

## **KẾ HOẠCH**

### **Công tác pháp chế năm 2019 trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk**

Thực hiện Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế; Thông tư số 01/2015/TT-BTP 15/01/2015 của Bộ Tư pháp hướng dẫn về nghiệp vụ thực hiện chức năng nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức pháp chế, Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Lắk ban hành Kế hoạch công tác pháp chế năm 2019 trên địa bàn tỉnh, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

a) Tiếp tục nâng cao năng lực, chất lượng, hiệu quả hoạt động pháp chế của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, các doanh nghiệp nhà nước do UBND tỉnh quản lý; góp phần thực hiện tốt vai trò quản lý nhà nước bằng pháp luật, tăng cường pháp chế xã hội chủ nghĩa.

b) Triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả, đúng pháp luật công tác pháp chế năm 2019 trên địa bàn tỉnh; góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý điều hành của chính quyền, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh.

##### **2. Yêu cầu**

a) Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc kiện toàn, bố trí người làm công tác pháp chế; quan tâm, tạo điều kiện để người làm công tác pháp chế thường xuyên được đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ về công tác pháp chế.

b) Xác định rõ nội dung công việc, tiến độ thực hiện, thời gian hoàn thành, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan để chủ động thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP của Chính phủ.

#### **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

**1. Công tác đào tạo, tập huấn cho người làm công tác pháp chế và tổ chức pháp chế**

Tạo điều kiện để người làm công tác pháp chế tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ do Bộ, ngành, Sở Tư pháp, các cơ quan, đơn vị tổ chức.

## **2. Nhiệm vụ pháp chế của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh**

### **a) Về công tác xây dựng pháp luật**

- Tham mưu Thủ trưởng cơ quan, đơn vị triển khai các nhiệm vụ trọng tâm đã được xác định trong Kế hoạch của Chủ tịch UBND tỉnh về công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh năm 2019 (*Kế hoạch số 11461/KH-UBND ngày 27/12/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh*).

- Phối hợp với Sở Tư pháp và Văn phòng HĐND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh lập đề nghị, soạn thảo dự thảo văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh; góp ý Dự án, Dự thảo văn bản QPPL của Trung ương và địa phương theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP của Chính phủ.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2019.

### **b) Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật**

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL 2019 liên quan đến nhiệm vụ thuộc ngành, lĩnh vực quản lý theo Kế hoạch số 11461/KH-UBND ngày 27/12/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh năm 2019.

- Chủ động rà soát văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến ngành, lĩnh vực quản lý; phối hợp với Sở Tư pháp tham mưu HĐND, UBND tỉnh xử lý kết quả rà soát theo quy định.

- Phối hợp với Sở Tư pháp tự kiểm tra văn bản theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP của Chính phủ.

- Định kỳ báo cáo kết quả kiểm tra, rà soát văn bản và đề xuất phương án xử lý những văn bản QPPL mâu thuẫn, chồng chéo, trái pháp luật hoặc không còn phù hợp, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, ban hành mới cho phù hợp.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2019 và theo yêu cầu của Kế hoạch công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh năm 2019.

### **c) Công tác kiểm soát thủ tục hành chính**

- Chủ trì, phối hợp giúp Thủ trưởng cơ quan, đơn vị thực hiện việc kiểm soát thủ tục hành chính trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương; triển khai thực hiện có hiệu quả các Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước, Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính nhà nước năm 2019 của UBND tỉnh.

- Giúp Thủ trưởng cơ quan, đơn vị phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh thực hiện việc kiểm soát, công bố công khai thủ tục hành chính thuộc ngành, lĩnh vực quản lý.

- Giúp Thủ trưởng cơ quan, đơn vị duy trì tổ chức đối thoại với công dân, doanh nghiệp; kịp thời xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc ngành, lĩnh vực quản lý.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2019.

d) Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Tổ chức triển khai các nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2019.

- Tổ chức phổ biến, quán triệt thường xuyên, kịp thời các văn bản QPPL mới và các văn bản liên quan đến chuyên môn, nghiệp vụ của ngành, lĩnh vực quản lý.

- Hướng dẫn, kiểm tra công tác phổ biến, giáo dục pháp luật của các đơn vị, địa phương thuộc cơ quan, đơn vị quản lý.

- Tổ chức tổng kết tình hình thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật tại cơ quan, đơn vị trong năm.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2019.

đ) Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật

- Triển khai thực hiện Kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2019 trên địa bàn tỉnh và phối hợp với Sở Tư pháp trong việc theo dõi tình hình thi hành pháp luật ở những lĩnh vực trọng tâm liên quan đến ngành, lĩnh vực quản lý (nếu có).

- Giúp Thủ trưởng cơ quan, đơn vị thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý, kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý các văn bản có nội dung trái pháp luật.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2019 và theo Kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2019 trên địa bàn tỉnh.

e) Công tác bồi thường của Nhà nước

- Triển khai thực hiện Kế hoạch triển khai công tác bồi thường của Nhà nước năm 2019 trên địa bàn tỉnh (*Kế hoạch số 11463/KH-UBND ngày 27/12/2018 của UBND tỉnh*).

- Tiếp tục triển khai Luật Trách nhiệm bồi thường của nhà nước và các văn bản quy định chi tiết hướng dẫn thi hành bảo đảm đúng Kế hoạch và hiệu quả.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2019.

f) Công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

Tiếp tục triển khai Quyết định số 1996/QĐ-UBND ngày 01/8/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2017-2020. Chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp trong việc thực hiện kế hoạch công tác hỗ trợ pháp lý năm 2019 cho doanh nghiệp trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2019.

### **3. Về các hoạt động pháp chế của doanh nghiệp nhà nước do Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý**

Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ quy định tại Điều 7 Nghị định số 55/2011/NĐ-CP của Chính phủ phù hợp với đơn vị, trọng tâm là tư vấn pháp lý, thẩm định hợp đồng, xây dựng nội quy, quy chế của doanh nghiệp; phối hợp với các tổ chức đoàn thể tuyên truyền nội quy, quy chế của doanh nghiệp đến người lao động.

### **4. Chế độ thông tin, báo cáo**

Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, doanh nghiệp nhà nước do UBND tỉnh quản lý thực hiện chế độ báo cáo kết quả hoạt động pháp chế hàng năm (**trước ngày 25/11**) hoặc đột xuất theo yêu cầu của Bộ, ngành quản lý lĩnh vực và gửi về Sở Tư pháp để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, Bộ Tư pháp theo quy định.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Sở Tư pháp**

a) Chủ trì, phối hợp tham mưu UBND tỉnh tổ chức thực hiện có hiệu quả Nghị định số 55/2011/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư số 01/2015/TT-BTP của Bộ Tư pháp và Kế hoạch này trên địa bàn tỉnh.

b) Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nâng cao kỹ năng, chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ làm công tác pháp chế các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, các doanh nghiệp nhà nước do UBND tỉnh quản lý trên địa bàn tỉnh.

c) Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện công tác pháp chế tại các cơ quan, đơn vị; tổng hợp kết quả công tác pháp chế, báo cáo UBND tỉnh và Bộ Tư pháp theo đúng thời gian quy định.

## **2. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, các doanh nghiệp nhà nước do UBND tỉnh quản lý**

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc thực hiện các nội dung của Kế hoạch này. Có giải pháp cụ thể để triển khai thực hiện công tác pháp chế tại cơ quan, đơn vị đúng tiến độ, đạt hiệu quả.

b) Tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm 2019 và bố trí người làm công tác pháp chế theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP của Chính phủ.

c) Định kỳ báo cáo tình hình triển khai thực hiện công tác pháp chế ở cơ quan, đơn vị hoặc báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Bộ Tư pháp, UBND tỉnh (gửi về Sở Tư pháp) theo quy định.

## **3. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được đảm bảo từ nguồn kinh phí của các cơ quan, đơn vị theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị và doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh phản ánh kịp thời về Sở Tư pháp để hướng dẫn hoặc tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo.

Nơi nhận: *rdh*

- Bộ Tư pháp (b/c);
- TT Tỉnh ủy, HĐND tỉnh (b/c);
- CT, PCT UBND tỉnh (đ/c Cảnh);
- Các sở, ban, ngành của tỉnh;
- UBND huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh;
- Các DNNN do UBND tỉnh quản lý (Sở TP sao gửi);
- CVP, PCVP UBND tỉnh (đ/c Dũng);
- Lưu: VT, NC (S\_65b).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



*[Handwritten signature]*

**Võ Văn Cảnh**