

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH ĐẮK LẮK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1806 /UBND-NC  
V/v triển khai thực hiện CV số  
419/TTCP-C.IV, ngày 10/3/2016  
của Thanh tra Chính phủ

Đắk Lắk, ngày 16 tháng 3 năm 2016

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Công văn số 419/TTCP-C.IV, ngày 10/3/2016 của Thanh tra Chính phủ về việc kiểm tra, đánh giá việc thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng (*phô tô văn bản kèm theo*); Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo:

1. Yêu cầu các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố căn cứ đề cương hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ ban hành kèm theo tại Công văn số 419/TTCP-C.IV tổng hợp tình hình, xây dựng báo cáo việc thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng tại cơ quan, đơn vị, địa phương gửi về Ủy ban nhân dân tỉnh trước ngày 24/3/2016 (qua Thanh tra tỉnh để tổng hợp chung).

2. Giao Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Y tế, Ủy ban nhân dân thành phố Buôn Ma Thuột, Ủy ban nhân dân huyện Ea Kar ngoài báo cáo gửi Thanh tra tỉnh, chuẩn bị chu đáo báo cáo, bố trí cán bộ làm việc với Tổ công tác của Thanh Tra Chính phủ theo yêu cầu (*có lịch làm việc kèm theo*).

3. Giao Thanh tra tỉnh: Trên cơ sở báo cáo của các cơ quan, đơn vị, địa phương; căn cứ đề cương hướng dẫn gửi kèm theo, tổng hợp, dự thảo văn bản tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo Tổ công tác Thanh tra Chính phủ theo yêu cầu.

4. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ động liên hệ với Tổ công tác Thanh tra Chính phủ; bố trí ăn, nghỉ, phương tiện đi lại trong thời gian Tổ công tác làm việc tại địa phương.

Nhận được Công văn này, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận

- Như trên;
- CT UBND tỉnh;
- CVP, Phó CVP UBND tỉnh (đ/c Dũng);
- Lưu: VT, TCHCQT, NC. (w.90b).

TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Tiên Dũng



THANH TRA CHÍNH PHỦ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 419 /TTCP- C.IV

V/v kiểm tra, đánh giá việc thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng

Hà Nội, ngày 10 tháng 03 năm 2016

HỒN ỨNG TỈNH ĐẮK LẮK

Số: 1694

Ngày 14/3/16

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk

Thực hiện Kế hoạch số 159/KH-TTCP ngày 26/01/2016 của Thanh tra Chính phủ về việc kiểm tra, đánh giá việc thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, Thanh tra Chính phủ cử Tổ công tác gồm:

1. Ông Phạm Hải Minh, Trưởng phòng 2, Tổ trưởng;
2. Ông Hoàng Ngọc Văn, Thanh tra viên chính, thành viên;
3. Ông Trần Văn Điệp, Thanh tra viên chính, thành viên;
4. Ông Phạm Thanh Hải, Thanh tra viên chính, thành viên;
5. Ông Nguyễn Lộc Lợi, Thanh tra viên, thành viên.

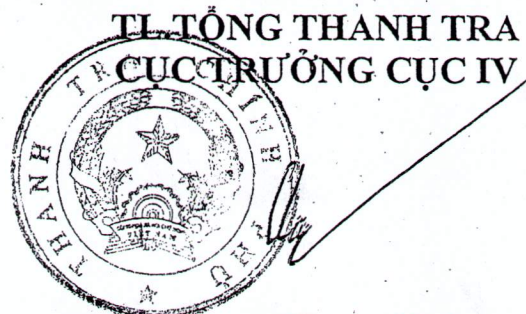
Tổ công tác có nhiệm vụ kiểm tra, đánh giá việc triển khai thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng theo quy định của Luật PCTN: xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn; quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp; việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức; trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi đề xảy ra tham nhũng; cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý và phương thức thanh toán; trong đó tập trung kiểm tra sâu nội dung công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị và việc công khai, minh bạch tài sản, thu nhập; nắm bắt những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị, đề xuất của UBND tỉnh Đắk Lắk; nắm tình hình một số vụ việc theo đơn thư phản ánh trên địa bàn.

- Tổ công tác làm việc với: UBND tỉnh Đắk Lắk; UBND Tp Buôn Ma Thuột; UBND huyện Ea Kar; Sở Tài nguyên- Môi trường; Sở NN&PT nông thôn; Sở y tế về những nội dung trên (có lịch làm việc kèm theo).

Đề nghị UBND tỉnh Đắk Lắk báo cáo bằng văn bản theo Đề cương gửi kèm; chuẩn bị tài liệu liên quan, cử cán bộ làm việc để Tổ công tác thực hiện nhiệm vụ.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổng thanh tra CP (để b/c);
- Phó Tổng TTra CP Lê Thị Thủy (để b/c);
- Phó Tổng TTra CP Nguyễn Văn Thanh (để b/c);
- Văn phòng TTCP, Vụ KHTCTH (phối hợp);
- Lưu: VT, C.IV.



Phạm Trọng Đạt



....., ngày tháng năm 2016

## **ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO**

Về việc thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng

(Từ 01.1.2012 đến 31.12.2015)

### **PHẦN I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

Khái quát đặc điểm tình hình kinh tế- xã hội của địa phương, lưu ý đến đặc điểm tác động đến việc triển khai thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

### **PHẦN II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC GIẢI PHÁP PHÒNG NGỪA THAM NHŨNG**

#### **1. Báo cáo chung**

Kết quả thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng:

- 1.1. Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn;
- 1.2. Xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp;
- 1.3. Việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức;
- 1.4. Trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng;
- 1.5. Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý;
- 1.6. Trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách nhà nước;
- 1.7. Công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị
- 1.8. Minh bạch tài sản, thu nhập.
- 1.9. Việc tặng quà, nhận quà, nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách nhà nước và cán bộ công chức viên chức.

Trong đó tập trung đánh giá sâu 6 giải pháp:

- Công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị;
- Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn;
- Xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp;



- Minh bạch tài sản, thu nhập;
  - Trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng;
  - Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý.
- Những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị, đề xuất (*kèm theo phụ lục các số liệu cụ thể*)

## 2. Báo cáo chi tiết

2.1 Công khai, minh bạch trong quản lý sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản mua sắm công.

2.2 Công khai, minh bạch trong quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, giao đất, cho thuê đất, thu hồi đất, chuyển mục đích sử dụng đất;

2.3 Công khai, minh bạch trong việc lập, thẩm định, phê duyệt các dự án đầu tư, xây dựng cơ bản.

2.4 Công khai, minh bạch trong việc quản lý, cấp phép khai thác tài nguyên, khoáng sản trên địa bàn. Việc cấp phép thăm dò, khai thác, chế biến khoáng sản trên địa bàn (*theo mẫu biểu kèm*).

2.5 Công khai minh bạch trong quản lý, sử dụng đất rừng.

2.6 Việc kê khai, công khai, báo cáo, lưu giữ bản kê khai tài sản thu nhập hàng năm theo quy định (danh sách, số lượng cơ quan, đơn vị phải kê khai; số lượng người thuộc diện phải kê khai; số lượng người đã kê khai; số lượng đơn vị đã tổ chức công khai bản kê khai; số lượng người kê khai đã công khai; số lượng người được xác minh tài sản thu nhập theo quy định; số lượng cơ quan, đơn vị, cá nhân bị xử lý vi phạm về kê khai tài sản, thu nhập).

Nơi nhận:

- .....

**Ghi chú:**

- Báo cáo phải đánh giá bao quát được việc tổ chức, thực hiện hiện và kiểm tra việc thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng trên địa bàn tỉnh. Trong đó cần nêu rõ tình hình, kết quả và đánh giá đúng những mặt làm được, những hạn chế, thiếu sót, tồn tại, nguyên nhân khách quan, chủ quan, từ đó có kiến nghị, giải pháp thực hiện;

- Sao chụp tài liệu liên quan gửi kèm báo cáo;

- Thời kỳ báo cáo từ 01/01/2012 đến 31/12/2015;

- Nếu có vướng mắc đề nghị trao đổi đ/c Trần Văn Điệp, sdt 0944536868 ./.

**CHỦ TỊCH**

(*ký tên, đóng dấu*)



Tổ công tác  
theo Công văn số 419 ngày 10/3/2016  
của Thanh tra Chính phủ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 10 tháng 3 năm 2016

### LỊCH LÀM VIỆC TẠI UBND TỈNH ĐẮK LẮK

Ngày tháng	Thời gian làm việc	Làm việc tại cơ quan, đơn vị	Thành phần tham dự làm việc
Thứ hai 28/3/2016	Sáng từ 8h	Văn phòng UBND tỉnh – Thanh tra tỉnh (bộ phận trực tiếp làm báo cáo)	Lãnh đạo UBND tỉnh, Chánh VP UBND, Thanh tra tỉnh, Lãnh đạo các đơn vị được kiểm tra và các cơ quan, đơn vị có liên quan đến nội dung kiểm tra.
	Chiều từ 14h	Sở Tài nguyên – Môi trường	Lãnh đạo Sở, các trưởng phòng liên quan
Thứ ba 29/3	Sáng từ 8h00	UBND Tp Buôn Ma Thuột	Lãnh đạo UBND Thành phố, các trưởng phòng liên quan
	Chiều từ 14h	Sở NN&PTNT	Lãnh đạo Sở, các trưởng phòng liên quan
Thứ tư 30/3	Sáng từ 8h00	Sở Y tế	Lãnh đạo Sở, các trưởng phòng liên quan
	Chiều từ 14h	UBND huyện EA Kar	Lãnh đạo huyện, các trưởng phòng liên quan
Thứ năm 31/3	Sáng từ 8h00 Chiều từ 14h		
Thứ sáu 01/4	Sáng từ 8h00 Chiều từ 14h		

Đề nghị UBND tỉnh Đắk Lắk và các đơn vị được kiểm tra chuẩn bị báo cáo đầy đủ nội dung theo Đề cương, biểu mẫu gửi kèm, bố trí địa điểm, sắp xếp thời gian để làm việc với Tổ công tác.