

THÔNG BÁO

Về việc xét tuyển công chức đối với người cử đi học theo chế độ cử tuyển sau khi tốt nghiệp năm 2019

Thực hiện Quyết định số 3531/QĐ-UBND ngày 25/11/2019 của UBND tỉnh về việc phê duyệt chỉ tiêu và kế hoạch xét tuyển công chức đối với người được cử đi học theo chế độ cử tuyển sau khi tốt nghiệp năm 2019, Kế hoạch số 10811/KH-UBND ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh về nội dung và tiến độ thời gian triển khai xét tuyển công chức đối với người cử đi học theo chế độ cử tuyển sau khi tốt nghiệp năm 2019, UBND tỉnh thông báo chỉ tiêu, kế hoạch tuyển dụng công chức và việc thu nhận hồ sơ xét tuyển công chức đối với người được cử đi học theo chế độ cử tuyển sau khi tốt nghiệp năm 2019, cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, CHỈ TIÊU XÉT TUYỂN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng tuyển dụng

Người được cử đi học theo chế độ cử tuyển của tỉnh Đắk Lắk theo quy định của Nghị định số 134/2006/NĐ-CP ngày 14/11/2006 của Chính phủ quy định chế độ cử tuyển vào các cơ sở giáo dục trình độ Đại học, Cao đẳng, Trung cấp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Nghị định số 49/2015/NĐ-CP ngày 15/5/2015 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 134/2006/NĐ-CP, đã tốt nghiệp ra trường, có đủ điều kiện tham gia xét tuyển theo vị trí việc làm cần tuyển.

2. Chỉ tiêu, vị trí cần tuyển dụng

- Tổng chỉ tiêu cần tuyển: 10 chỉ tiêu.
- Chỉ tiêu, yêu cầu cụ thể và tiêu chuẩn của từng vị trí việc làm theo Quyết định số 3531/QĐ-UBND ngày 25/11/2019 của UBND tỉnh được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử tỉnh (địa chỉ: www.daklak.gov.vn), Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ (địa chỉ: www.sonoivu.daklak.gov.vn); niêm yết tại trụ sở Sở Nội vụ, các cơ quan, đơn vị.

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Người thuộc đối tượng tuyển dụng quy định tại Khoản 1, Mục I, Thông báo này và có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;

- Có đơn dự tuyển, có lý lịch rõ ràng;
 - Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp; có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương;
 - Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
 - Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
 - Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển không trái quy định pháp luật.
- b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:
- Không cư trú tại Việt Nam;
 - Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
 - Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

II. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ.
- Bản sao (có chứng thực) các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.
- Bản sao giấy khai sinh.
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- Quyết định cử đi học theo chế độ cử tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- 03 phong bì có dán tem và ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận, nơi nhận, số điện thoại.

III. ƯU TIÊN CỘNG ĐIỂM TRONG XÉT TUYỂN

1. Đối tượng và điểm ưu tiên cộng điểm trong xét tuyển:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

2. Trường hợp người dự xét tuyển công chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định như trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào tổng số điểm xét tuyển.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN

Việc xét tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2

a) Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

b) Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

c) Thời gian phỏng vấn 30 phút (chuẩn bị nội dung).

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ LỆ PHÍ

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ dự tuyển từ ngày 06/01/2020 đến ngày 17/02/2020 (trong giờ hành chính).

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: UBND các huyện, thị xã có chỉ tiêu xét tuyển (Người dự tuyển đăng ký vào vị trí nào thì nộp hồ sơ về UBND huyện, thị xã của đơn vị đó).

- Mức thu Lệ phí dự tuyển: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức.

- Thời gian Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm đã đăng ký tại phiếu dự tuyển: Từ ngày 25/3/2020-26/3/2020.

- Thời gian Tổ chức phỏng vấn: Từ ngày 21/4/2020-24/4/2020.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao cho UBND các huyện, thị xã:

- Thông báo và niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan, đơn vị Thông báo này và chỉ tiêu tuyển dụng công chức của tỉnh theo Quyết định số 3531/QĐ-UBND ngày 25/11/2019 của UBND tỉnh.

- Chỉ đạo phòng Nội vụ cử công chức để tiếp nhận hồ sơ và tổng hợp hồ sơ, danh sách gửi Sở Nội vụ tổng hợp theo quy định.

2. Giao Sở Nội vụ tổng hợp hồ sơ, danh sách từ UBND các huyện, thị xã để báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

Thông báo này được thông báo trên sóng Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; đăng tải trên Báo Đắk Lắk, Cổng thông tin điện tử của tỉnh (địa chỉ: www.daklak.gov.vn), Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ (địa chỉ: www.sonoivu.daklak.gov.vn); niêm yết công khai tại trụ sở Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Mọi chi tiết xin liên hệ: Phòng Công chức viên chức, Sở Nội vụ, địa chỉ số 10 đường Lý Thái Tổ, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk; điện thoại: 02623.813.583 và phòng Nội vụ các huyện, thị xã có liên quan. / *M*

Nơi nhận: *M*

- TT Tỉnh uỷ, TT HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- UBND các huyện, tx, tp;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Đài PT&TH Đắk Lắk;
- Báo Đắk Lắk;
- Cổng thông tin của tỉnh;
- Lưu: VT, TH.

CHỦ TỊCH



M
Phạm Ngọc Nghị