

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-KSTTHC

Đắk Lắk, ngày tháng 5 năm 2020

V/v tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính các lĩnh vực: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo, Tài chính, Tư pháp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh

Kính gửi:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các Sở: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo, Tài chính, Tư pháp.

UBND tỉnh nhận được các văn bản sau: Công văn số 392/SNV-VP ngày 16/3/2020 của Sở Nội vụ, Công văn số 668/STC-VP ngày 19/03/2020 của Sở Tài chính, Công văn số 167/STP-VP ngày 19/03/2020 của Sở Tư pháp, Công văn số 514/SGDDĐT-VP ngày 23/04/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo, đề xuất về các nội dung liên quan việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. Qua xem xét, UBND tỉnh có ý kiến như sau:

1. Thống nhất đưa TTHC các lĩnh vực: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo, Tài chính, Tư pháp đến thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm theo đúng lộ trình, kế hoạch và nội dung Đề án thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quyết định số 456/QĐ-UBND ngày 01/3/2019 của UBND tỉnh), thời gian bắt đầu thực hiện từ ngày **01/7/2020**.

2. Giao các Sở: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo, Tài chính, Tư pháp thực hiện:

- Cung cấp đầy đủ nội dung, thông tin của các TTHC thuộc lĩnh vực quản lý (tên TTHC, trình tự thực hiện, cách thức thực hiện, thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết, điều kiện thực hiện, cơ quan thực hiện, kết quả đầu ra, lệ phí, mẫu đơn, tờ khai, cơ sở pháp lý...) gửi về UBND tỉnh (thông qua Văn phòng UBND tỉnh), **trước ngày 25/5/2020**. Riêng Sở Giáo dục và Đào tạo, yêu cầu cung cấp đầy đủ tất cả các TTHC lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo để đưa ra thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm theo đúng quy định tại Điểm a Khoản 2 Điều 14 Nghị định số 61/2018/NĐCP ngày 23/04/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC (không để TTHC thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Sở khi thực hiện chủ trương tại khoản 1 Công văn này).

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị các nội dung, cơ sở vật chất, điều kiện làm việc liên quan và tổ chức thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định.

- Thông báo cho tổ chức, cá nhân trên địa bàn biết về sự thay đổi địa điểm tiếp nhận và trả kết quả TTHC nêu trên để biết, thực hiện TTHC từ ngày 01/7/2020.

3. Về cử công chức đến thực hiện nhiệm vụ tại Trung tâm:

Các Sở: Giáo dục và Đào tạo, Tư pháp cung cấp danh sách công chức (chính thức, dự phòng) cử đến thực hiện nhiệm vụ tại Trung tâm theo đúng Đề án thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và gửi về Văn phòng UBND tỉnh, **trước ngày 15/5/2020**.

4. Văn phòng UBND tỉnh:

- Trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh mục TTHC lĩnh vực: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo, Tài chính, Tư pháp thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm, **trước ngày 15/6/2020**.

- Tổng hợp danh sách, gửi Sở Nội vụ tham mưu UBND tỉnh quyết định cử công chức đến làm việc tại Trung tâm, **trước ngày 30/5/2020**.

- Mua sắm, trang bị, bố trí đảm bảo cơ sở vật chất và điều kiện làm việc cho công chức, viên chức của các Sở nêu trên đến làm việc tại Trung tâm và tổ chức thực hiện có hiệu quả, đảm bảo đúng quy định việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC.

Nhận được Công văn này, các cơ quan, đơn vị nêu trên triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Sở TT&TT;
- Viễn thông Đắk Lắk;
- Các Phòng, TT: TH, KT, PVHCC, QTTV, HCTC (QC 45a);
- Lưu: VT, KSTTHC (D 5).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Tuấn Hà**