

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **5697**/UBND-TH
V/v phục vụ Kỳ họp thứ 10
HĐND tỉnh khóa IX

Đắk Lắk, ngày **02** tháng 7 năm 2020

Kính gửi:

- Thủ trưởng các sở, ban, ngành;
- Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Công ty Điện lực Đắk Lắk;
- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh;
- Kênh Truyền hình Quốc hội Việt Nam khu vực Tây Nguyên;
- Kênh Truyền hình Tiếng dân tộc thiểu số (VTV5 Tây Nguyên);
- Cơ quan thường trú Đài Tiếng nói Việt Nam khu vực Tây Nguyên;
- Báo Nhân dân;
- Báo Đắk Lắk;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh.

Thực hiện Công văn số 3396/HĐND-VP ngày 30/06/2020 của HĐND tỉnh về việc chỉ đạo phục vụ Kỳ họp thứ 10, HĐND tỉnh khóa IX; Giấy Triệu tập số 02/GTT-HĐND ngày 18/6/2020 của HĐND tỉnh; theo đó, Kỳ họp thứ 10 diễn ra **03 ngày, từ ngày 07/7 - 09/7/2020** (khai mạc lúc 7^h50 ngày 07/7/2020) tại Hội trường số 2, Trụ sở HĐND và UBND tỉnh, số 09 Lê Duẩn, thành phố Buôn Ma Thuột (*photo kèm theo*);

Để Kỳ họp diễn ra đảm bảo nghiêm túc, chất lượng, hiệu quả, an toàn, đúng quy định, UBND tỉnh chỉ đạo:

1. Việc trình bày văn bản, giải trình tại Kỳ họp:

a) Thủ trưởng các sở, ban, ngành chủ động liên hệ với các Ban của HĐND tỉnh để nắm thông tin và chuẩn bị kỹ các nội dung giải trình theo yêu cầu tại các Báo cáo thẩm tra đối với nội dung do cơ quan, đơn vị mình tham mưu; chuẩn bị nội dung được chất vấn và trực tiếp trả lời chất vấn của đại biểu HĐND tỉnh tại Kỳ họp (nếu có).

b) Thủ trưởng các sở, ban, ngành phải có mặt tại Kỳ họp để thực hiện nhiệm vụ do UBND tỉnh uỷ quyền tại Công văn số 5558/UBND-TH ngày 29/6/2020 của UBND tỉnh; trường hợp vắng mặt phải được sự đồng ý bằng văn bản của Chủ tịch UBND tỉnh hoặc Thường trực HĐND tỉnh.

2. Việc đảm bảo trật tự trong Kỳ họp:

a) Thủ trưởng các sở, ban, ngành dự họp đầy đủ, đúng thành phần, thời gian làm việc; không giải quyết công việc của cơ quan trong Hội trường khi diễn ra Kỳ họp (như trình ký, xin ý kiến các nội dung không liên quan đến Kỳ họp...); các phóng viên báo, đài đi lại trật tự khi ghi hình.

b) Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố (nhất là địa bàn có các vụ khiếu kiện đông người, kéo dài, tồn đọng) nắm chắc tình hình, chủ động xử lý, giải quyết kịp thời, không để công dân lên tỉnh khiếu kiện. Văn phòng UBND tỉnh tăng cường công chức tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân tỉnh, kịp thời xử lý các tình huống xảy ra, đặc biệt là trong thời gian diễn ra Kỳ họp.

c) Công an tỉnh chỉ đạo, phối hợp với Công an thành phố Buôn Ma Thuột và Công an phường Tự An xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, không để xảy ra tình trạng lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để tụ tập đông người gây mất trật tự, ảnh hưởng đến Kỳ họp, nhất là khu vực xung quanh Trụ sở HĐND và UBND tỉnh.

3. Việc tổ chức truyền hình trực tiếp, đưa tin về Kỳ họp:

Các cơ quan báo, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh đưa tin về Kỳ họp để cử tri kịp thời theo dõi, giám sát (chương trình truyền hình trực tiếp trên sóng Phát thanh và Truyền hình tỉnh thực hiện theo Giấy Triệu tập số 02/GTT-HĐND của HĐND tỉnh).

4. Đảm bảo cung cấp điện, cơ sở vật chất phục vụ Kỳ họp:

a) Công ty Điện lực Đắk Lắk đảm bảo cung cấp nguồn điện thông suốt trong thời gian trước, trong và sau Kỳ họp tại các khu vực: Trụ sở HĐND và UBND tỉnh, Đài phát Thanh - Truyền hình tỉnh, Trạm phát sóng đèo Hà Lan.

b) Văn phòng UBND tỉnh phối hợp với Văn phòng HĐND tỉnh rà soát, kiểm tra, đảm bảo âm thanh, ánh sáng, máy điều hòa trong Hội trường và các vấn đề liên quan khác nhằm phục vụ chu đáo trong thời gian diễn ra Kỳ họp.

Nhận được Công văn này, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Tỉnh ủy;
- TT. HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- VP HĐND tỉnh;
- Các phòng, đơn vị thuộc VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TH (T_25b).

CHỦ TỊCH



Phạm Ngọc Nghị