

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 5390/UBND-TH

Đắk Lắk, ngày 11 tháng 7 năm 2016

V/v quản lý cán bộ, đảng viên ra nước ngoài.

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Công văn số 286-CV/TU, ngày 08/6/2016 của Tỉnh ủy về quản lý cán bộ, đảng viên ra nước ngoài và việc lập sổ theo dõi, ghi chép tình hình bảo vệ chính trị nội bộ (photo kèm), UBND tỉnh chỉ đạo như sau:

1. Thủ trưởng các Sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố:

- Thực hiện tốt việc quản lý cán bộ, đảng viên khi ra nước ngoài, quan hệ với các tổ chức, cá nhân người nước ngoài và người Việt Nam định cư ở nước ngoài khi về nước, đảm bảo đúng quy định tại Chương III, Quy định số 57-QĐ/TW, ngày 03/5/2007 của Bộ Chính trị về một số vấn đề bảo vệ chính trị nội bộ Đảng và Điều 5, Quy định số 228-QĐ/TW, ngày 07/02/2014 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về nhiệm vụ của đảng viên và công tác quản lý đảng viên ở nước ngoài.

- Nghiêm túc báo cáo UBND tỉnh (thông qua Sở Ngoại vụ) việc cán bộ, đảng viên đi nước ngoài đối với các đối tượng quy định tại Điều 5 và Điều 8, Quy định số 57-QĐ/TW của Bộ Chính trị để UBND tỉnh xem xét, quyết định hoặc xin ý kiến Thường trực Tỉnh ủy.

2. Giao Sở Ngoại vụ:

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan căn cứ chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy tại Công văn nêu trên, rà soát tham mưu UBND tỉnh triển khai thực hiện tốt công tác quản lý cán bộ, đảng viên trong tình đi công tác nước ngoài đúng quy định.

- Tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh các trường hợp cán bộ, đảng viên khi đi nước ngoài thuộc các trường hợp quy định tại Điều 5 và Điều 8, Quy định số 57-QĐ/TW của Bộ Chính trị để UBND tỉnh xem xét, quyết định hoặc xin ý kiến Thường trực Tỉnh ủy.

Nhận được Công văn này, các đơn vị liên quan triển khai thực hiện./:ll

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Tỉnh ủy (để b/c);
- CT, PCT UBND tỉnh;
- CVP, PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TH (Hn - 20 b).



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

H' Yim Kdoh

TỈNH ỦY ĐẮK LẮK

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

Buôn Ma Thuột, ngày 08 tháng 6 năm 2016

*
Số 286 - CV/TU

V/v quản lý cán bộ, đảng viên
ra nước ngoài và việc lập sổ
theo dõi, ghi chép tình hình
bảo vệ chính trị nội bộ

VĂN PHÒNG UBND TỈNH ĐẮK LẮK

Số: 5290... Kính gửi:

ĐẾN 10-06-2016

- Các đảng đoàn, ban cán sự đảng;
- Các huyện ủy, thị ủy, thành ủy và đảng ủy trực thuộc.

Thuyết: H.A.6.....

Thực hiện Quy định số 57-QĐ/TW, ngày 03/5/2007 của Bộ Chính trị về

"Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng" và Quy định số 228-QĐ/TW, ngày 07/02/2014 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về "nhiệm vụ của đảng viên và công tác quản lý đảng viên ở nước ngoài", trong thời gian qua, các cấp ủy Đảng đã tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện tốt các Quy định của Trung ương, của Tỉnh ủy về công tác bảo vệ chính trị nội bộ Đảng. Tuy nhiên, vẫn còn một số cấp ủy Đảng chưa quan tâm đúng mức đối với một số nhiệm vụ trong công tác Bảo vệ chính trị nội bộ Đảng, như: Khi cấp ủy Đảng phát hiện cán bộ, đảng viên không khai đúng, khai đủ về đặc điểm lịch sử chính trị gia đình với tổ chức Đảng trực tiếp quản lý thì không yêu cầu cán bộ, đảng viên kê khai bổ sung kịp thời; việc cán bộ ra nước ngoài công tác, học tập, nghiên cứu, tham quan, du lịch khi đi và về không báo cáo kết quả, tình hình chuyến đi với tổ chức Đảng trực tiếp quản lý cán bộ, đảng viên và tổ chức Đảng cấp trên theo đúng quy định của Trung ương, của Tỉnh ủy...

Trong thời gian tới, để đảm bảo thực hiện nghiêm túc quy định của Trung ương đối với công tác bảo vệ chính trị nội bộ Đảng, Thường trực Tỉnh ủy yêu cầu các đảng đoàn, ban cán sự đảng, các huyện ủy, thị ủy, thành ủy và đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy thực hiện tốt những nội dung sau:

1- Quản lý chặt chẽ cán bộ, đảng viên thuộc đơn vị, địa phương, cấp ủy mình quản lý khi ra nước ngoài, quan hệ với các tổ chức, cá nhân người nước ngoài, người Việt Nam định cư ở nước ngoài khi về nước. Tổ chức Đảng có đảng viên ra nước ngoài phải thực hiện đúng theo Chương III, Quy định số 57-QĐ/TW, ngày 03/5/2007 của Bộ Chính trị và Điều 5, Quy định số 228-QĐ/TW, ngày 07/02/2014 của Ban Bí thư Trung ương Đảng (theo phân cấp quản lý cán bộ tại Quyết định số 398-QĐ/TU, ngày 04/01/2012 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Quy định về "phân cấp quản lý cán bộ, bổ nhiệm và giới thiệu cán bộ ứng cử"). Căn cứ vào quy định của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước, cấp ủy Đảng trực tiếp quản lý cán bộ, đảng viên xem xét, giải quyết và báo cáo cấp ủy cấp trên xem xét, giải quyết (theo thẩm quyền).

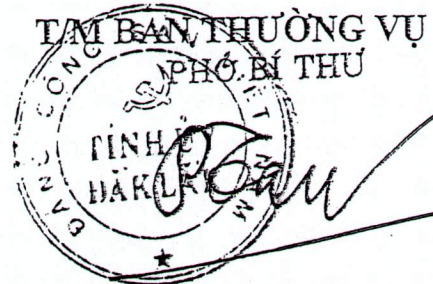
2- Lập sổ ghi chép và báo cáo theo Điều 8, Quy định số 57-QĐ/TW của Bộ Chính trị; ghi chép thông tin về tình hình chính trị nội bộ; thống kê tình hình chính trị nội bộ theo Điều 10, Quy định số 57-QĐ/TW của Bộ Chính trị (có mẫu số 1,2,3 gửi kèm), báo cáo cấp uỷ cấp trên theo định kỳ hàng quý, 6 tháng, 01 năm hoặc báo cáo đột xuất (tùy theo tính cấp bách của từng vụ việc).

3- Đối với cán bộ, đảng viên thuộc diện Tỉnh uỷ quản lý khi ra nước ngoài công tác, học tập, nghiên cứu, tham quan, du lịch... có một trong những vấn đề như quy định tại Điều 5 và Điều 8, Quy định số 57-QĐ/TW của Bộ Chính trị, yêu cầu các đảng đoàn, ban cán sự đảng, các huyện uỷ, thị uỷ, thành uỷ, đảng uỷ trực thuộc Tỉnh uỷ phải báo cáo cho Thường trực Tỉnh uỷ để xem xét, quyết định.

Nhận được Công văn này, yêu cầu các đảng đoàn, ban cán sự đảng và các huyện uỷ, thị uỷ, thành uỷ, đảng uỷ trực thuộc Tỉnh uỷ nghiêm túc thực hiện; đồng thời, báo cáo Thường trực Tỉnh uỷ (qua Ban Tổ chức Tỉnh uỷ) về tình hình và kết quả thực hiện Quy định số 57-QĐ/TW của Bộ Chính trị và Quy định số 228-QĐ/TW của Ban Bí thư Trung ương Đảng.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Thường trực Tỉnh uỷ;
- Ban Tổ chức Tỉnh uỷ;
- Lãnh đạo VPTU;
- Lưu VPTU, phòng Th(h).



Phạm Minh Loan

Ghi chép những việc cán bộ, đảng viên báo cáo theo Điều 8-Quy định số 57-QĐ/TW.

MẬT

MẪU GHI CHÉP ĐẢNG VIÊN
BÁO CÁO THEO ĐIỀU 8 -QUY ĐỊNH SỐ 57-QĐ/TW

- Họ tên người báo cáo (*viết chữ in hoa*)
.....
- Địa chỉ công tác hoặc nơi ở, thuộc chi bộ:
.....
.....
- Nội dung báo cáo theo Điều 8, Quy định số 57-QĐ/TW
.....
.....
.....

Người báo cáo

Ngày tháng năm
Người chi chép

- Ý kiến trả lời của cấp ủy hoặc báo cáo cấp ủy cấp trên theo Điều 9, Quy định số 57-QĐ/TW
.....
.....
.....
.....

T/M CẤP ỦY
(Ghi rõ chức vụ, ký tên, đóng dấu)

Mẫu 2

Ghi chép những việc phát hiện cán bộ, đảng viên có vấn đề cần xem xét về chính trị theo Quy định số 57-QĐ/TW

MẬT

MẪU GHI CHÉP THÔNG TIN VỀ TÌNH HÌNH CHÍNH TRỊ NỘI BỘ

- Họ tên người phát hiện, báo cáo tình hình chính trị nội bộ (viết chữ in hoa)
- Địa chỉ nơi cư trú, hoặc cơ quan công tác:

.....

- Nội dung thông tin có vấn đề cần xem xét về chính trị theo Quy định số 57-QĐ/TW: Họ và tên người (viết chữ in hoa) và những biểu hiện có vấn đề cần xem xét về chính trị:

.....

Người phát hiện, báo cáo Ngày tháng năm
Người ghi chép

- Nội dung xem xét giải quyết của cấp ủy hoặc báo cáo cấp ủy cấp trên:

.....

Ngày tháng năm
T/M CẤP ỦY
 (Ghi rõ chức vụ, ký tên, đóng dấu)

Huyện ủy (trương đương)
Tỉnh, Thành ủy (trương đương)

MẬT

THỐNG KÊ, BÁO CÁO VỀ CHÍNH TRỊ NỘI BỘ

Số TT	Nội dung	Đối tượng	Tổng số vi phạm	Phân chia			
				Là Tỉnh (Thành) ủy viên; cán bộ do cấp tỉnh, thành ủy (trương đương) quản lý	Là huyện (thị, thành) ủy viên và cán bộ do huyện (thị, thành) quản lý	Là cấp ủy viên và cán bộ do cấp ủy cơ sở quản lý	Là đảng viên không giữ chức vụ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
1	Số cán bộ, đảng viên có vấn đề cần xem xét về chính trị.						
2	Số cán bộ, đảng viên đã được xem xét, kết luận: Trong đó: - Vi phạm - Không vi phạm.						
3	Số cán bộ, đảng viên chưa xem xét, kết luận: - Có vấn đề về lịch sử chính trị - Có vấn đề về chính trị hiện nay.						
4	Số cán bộ, đảng viên vi phạm đã xử lý: - Không kết nạp vào Đảng - Đưa ra khỏi Đảng - Đưa ra khỏi cấp ủy. - Thôi làm cán bộ chủ chốt. - Đưa ra khỏi cơ quan trọng yếu, cơ mật - Các hình thức xử lý khác.						
5	Nội dung đảng viên vi phạm đã kết luận, xử lý: a. Về bản thân - Có vấn đề về lịch sử chính trị - Có vấn đề về chính trị hiện nay. b. Về quan hệ gia đình: - Có vấn đề về lịch sử chính trị - Có vấn đề về chính trị hiện nay.						

T/M CẤP ỦY
(Ghi rõ chức vụ, ký tên, đóng dấu)

Ngày tháng năm
NGƯỜI LẬP THỐNG KÊ
(Ký, ghi rõ họ tên)