

Số: /QĐ-UBND

Đắk Lắk, ngày tháng 10 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH**

**V/v phê duyệt đề cương và dự toán chi tiết Nâng cấp phần mềm Idesk**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật ngân sách Nhà nước số 83/2015/QH13, ngày 25/6/2015;*

*Căn cứ Luật công nghệ thông tin năm 2006;*

*Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP, ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật ngân sách Nhà nước; Nghị định số 64/2007/NĐ-CP, ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước; Nghị định số 73/2019/NĐ-CP, ngày 05/9/2019 của Chính phủ quy định quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước;*

*Căn cứ Thông tư số 342/2016/TT-BTC, ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ; Thông tư số 03/2020/TT-BTTTT, ngày 24/02/2020 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về lập đề cương và dự toán chi tiết đối với hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng kinh phí chi thường xuyên thuộc nguồn vốn ngân sách nhà nước;*

*Căn cứ Nghị quyết số 04/2018/NQ-HĐND, ngày 05/7/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Lắk Ban hành Quy định về phân cấp quản lý tài sản công thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Đắk Lắk;*

*Căn cứ Quyết định số 3581/QĐ-UBND, ngày 21/12/2021 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2022 cho các cơ quan, đơn vị thuộc ngân sách cấp tỉnh; Quyết định số 1700/QĐ-UBND, ngày 02/8/2022 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng của Sở Thông tin và Truyền thông (lần 2);*

*Căn cứ Báo cáo thẩm định số 258/BC-HĐTĐ, ngày 22/9/2022 của Hội đồng thẩm định - Sở Thông tin và Truyền thông về việc thẩm định đề cương và dự toán chi tiết của hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin “Nâng cấp phần mềm iDesk”;*

*Xét đề nghị của Giám đốc Thông tin và Truyền thông tại Tờ trình số 93/TTr-STTTT ngày 22/9/2022; ý kiến thẩm định của Sở Tài chính tại Công văn*

số 2392/STC-QLG&CS ngày 15/8/2022 và Công văn số 2561/STC-HCSN ngày 29/8/2022.

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt đề cương và dự toán chi tiết “Nâng cấp phần mềm Idesk”, với các nội dung sau:

1. Đơn vị sử dụng ngân sách: Sở Thông tin và Truyền thông.  
2. Đơn vị tư vấn lập đề cương và dự toán chi tiết: Công ty TNHH Công nghệ Sao Đỏ.

3. Mục tiêu, quy mô:

3.1 Mục tiêu:

Nâng cấp phần mềm Idesk nhằm đạt mục tiêu đáp ứng các yêu cầu tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư, với các nội dung cụ thể sau:

- Hiệu chỉnh chức năng tiếp nhận văn bản đến;
- Nâng cấp chức năng ký số văn bản đi;
- Hiệu chỉnh ban hành văn bản đi;
- Nâng cấp chức năng báo cáo tình hình giải quyết văn bản đến;
- Nâng cấp chức năng báo cáo tình hình văn bản đi;
- Nâng cấp tính năng trên Idesk theo các nội dung của Chương IV Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ;
- Hỗ trợ biểu mẫu thống kê theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ;
- Hỗ trợ tạo đơn vị cấp 3, cấp 4 trong hệ thống của các sở, ngành;
- Xác thực 2 bước trong đăng nhập, quản lý cấp phép truy cập cho thiết bị mong muốn qua ứng dụng, ghi lại nhật ký truy cập để tra cứu khi cần;
- Thông báo cho văn thư khi văn bản gửi liên thông bị lỗi;
- Thêm chức năng tự đặt hạn xử lý cho công việc do mình xử lý;
- Cập nhật trạng thái xem cụ thể: Khi nào mở văn bản mới xác nhận là đã xem;
- Nâng cấp tính năng có thông báo khi trả văn bản.

## 3.2 Quy mô:

| STT | Tên hạng mục            | Đơn vị tính | Số lượng |
|-----|-------------------------|-------------|----------|
| 1   | Nâng cấp phần mềm Idesk | Hệ thống    | 01       |

4. Tóm tắt giải pháp kỹ thuật, công nghệ và các nội dung ứng dụng công nghệ thông tin chủ yếu:

- Giải pháp kỹ thuật, công nghệ cần tuân thủ:

+ Tuân thủ Kiến trúc chính quyền điện tử tỉnh Đắk Lắk phiên bản 2.0 đã được ban hành (theo Quyết định số 3962/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh về việc Ban hành Kiến trúc chính quyền điện tử tỉnh Đắk Lắk, phiên bản 2.0);

+ Tuân thủ theo các tiêu chuẩn kỹ thuật áp dụng tuân theo Thông tư số 39/2017/TT-BTTTT ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông về Ban hành Danh mục tiêu chuẩn về ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan nhà nước;

+ Tính sẵn sàng với IPv6;

+ Đảm bảo an toàn thông tin;

- Giải pháp kỹ thuật, công nghệ cho phép đơn vị sử dụng ngân sách được thay đổi trong quá trình triển khai: Không có.

5. Kinh phí:

**Tổng cộng: 1.197.110.382 đồng**

Làm tròn: 1.197.110.000 đồng (*Một tỷ, một trăm chín mươi bảy triệu, một trăm mười ngàn đồng*)

Trong đó:

- Chi phí xây lắp: 0 đồng
- Chi phí thiết bị: 1.102.455.487 đồng
- Chi phí quản lý: 0 đồng
- Chi phí tư vấn: 75.462.879 đồng
- Chi phí khác có liên quan: 11.525.216 đồng
- Chi phí dự phòng: 7.666.800 đồng

6. Nguồn vốn: Ngân sách tỉnh (đã cấp trong dự toán ngân sách năm 2022 cho Sở Thông tin và Truyền thông).

7. Địa điểm thực hiện: Sở Thông tin và Truyền thông, số 08 Lý Thái Tổ, TP. Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

8. Thời gian thực hiện: Năm 2022.

**Điều 2.** Tổ chức thực hiện:

1. Sở Thông tin và Truyền thông chịu trách nhiệm toàn diện về nội dung, nhiệm vụ thực hiện hoạt động tại Điều 1 Quyết định này, đảm bảo tổ chức thực hiện theo đúng mục tiêu của hoạt động.

2. Sở Tài chính chịu trách nhiệm về nội dung dự toán đã thẩm định tại Công văn số 2392/STC-QLG&CS ngày 15/8/2022 và Công văn số 2561/STC-HCSN ngày 29/8/2022.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Tài chính, Thông tin và Truyền thông; Giám đốc Kho bạc nhà nước Đắk Lắk và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này, kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3 (bản giấy);
- TT. HĐND tỉnh (để b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KT (Ch 09b).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Tuấn Hà**