

Số: 2961/QĐ-UBND

Đắk Lắk, ngày 07 tháng 10 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu
Gói thầu số 01: Tư vấn đào tạo, hướng dẫn Ủy ban Nhân dân các xã, đơn vị sự nghiệp áp dụng tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan hành chính tỉnh Đắk Lắk năm 2016

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/06/2015;

Căn cứ Luật đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ, về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chi tiết việc sử dụng vốn nhà nước để mua sắm nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị thuộc lực lượng vũ trang nhân dân, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội – nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội – nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 10/2015/TT-BKHĐT ngày 26/10/2015 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định chi tiết về kế hoạch lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Quyết định số 2350/QĐ-UBND, ngày 11/8/2016 của Ủy ban Nhân dân tỉnh về việc tạm ứng ngân sách tỉnh năm 2017 cho Sở Khoa học và Công nghệ;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 83/TTr-SKHHCN ngày 07/9/2016; Báo cáo thẩm định số 2602/STC-HCSN ngày 26/9/2016 của Sở Tài chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu, gói thầu số 01: Tư vấn đào tạo, hướng dẫn Ủy ban Nhân dân các xã, đơn vị sự nghiệp áp dụng tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan hành chính tỉnh Đắk Lắk năm 2016, cụ thể như sau:

1. Tên chủ đầu tư: Sở Khoa học và Công nghệ;

2. Tên gói thầu: Gói thầu số 01: Tư vấn đào tạo, hướng dẫn Ủy ban Nhân dân các xã, đơn vị sự nghiệp áp dụng tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan hành chính, tỉnh Đắk Lắk năm 2016;

3. Địa điểm thực hiện: Trên địa bàn 02 huyện: Krông Pắc và Cư M'gar;

4. Giá trị gói thầu: 818.400.000 đồng (Tám trăm mười tám triệu, bốn trăm ngàn đồng chẵn)

(Giá trị gói thầu chi tiết theo Phụ lục đính kèm).

5. Nguồn vốn đầu tư: Ngân sách tỉnh (Kinh phí tạm ứng năm 2017);

6. Hình thức lựa chọn nhà thầu: Chào hàng cạnh tranh.

7. Phương thức lựa chọn nhà thầu: Một giai đoạn, một túi hồ sơ.

8. Thời gian bắt đầu tổ chức lựa chọn nhà thầu: Quý IV, năm 2016.

9. Loại hợp đồng: Trọn gói.

10. Thời gian thực hiện Hợp đồng: 90 ngày.

Điều 2. Sở Khoa học và Công nghệ chịu trách nhiệm tổ chức lựa chọn nhà thầu theo quy định tại Điều 1 Quyết định này và các quy định hiện hành của Nhà nước, đảm bảo lựa chọn nhà thầu có đủ năng lực, kinh nghiệm thực hiện.

Giao Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn, tổ chức giám sát, theo dõi hoạt động đấu thầu của Chủ đầu tư theo quy định của pháp luật và đúng nội dung tại Phụ lục kèm theo Điều 1 Quyết định này.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các Sở: Tài chính, Khoa học và Công nghệ, Kế hoạch và Đầu tư và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này, kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TH, KT. (Y_20)



Nguyễn Hải Ninh

PHỤ LỤC
DỰ TOÁN KINH PHÍ XÂY DỰNG VÀ ÁP DỤNG TIÊU CHUẨN TCVN ISO 9001:2008 TẠI
15 XÃ THUỘC HUYỆN KRÔNG PẮK
VÀ 16 XÃ THUỘC HUYỆN CƯ M'GAR

(Kèm theo Quyết định số 2961/QĐ-UBND ngày 07/10/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh)

Đơn vị tính: Đồng

STT	Nội dung công việc	Đơn vị	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (Đồng)
	KINH PHÍ THUÊ TƯ VẤN CHO 01 ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH				26.400.000
I	GIAI ĐOẠN I: CHUẨN BỊ				3.500.000
1	Hướng dẫn thành lập ban chỉ đạo, phân công đại diện lãnh đạo về chất lượng (QMR), tổ giúp việc	Buổi	1		-
2	Khảo sát đánh giá thực trạng quản lý, xây dựng hệ thống văn bản sơ bộ	Buổi	1	500.000	500.000
3	Đào tạo nhận thức cơ bản về HTQLCL ISO 9001:2008 cho cán bộ, công chức của tổ chức				3.000.000
3.1	Biên soạn bài giảng	Trang	50	50.000	2.500.000
3.2	Ngày công giảng viên	Buổi	1	500.000	500.000
II	GIAI ĐOẠN II: ĐÀO TẠO, HƯỚNG DẪN VIẾT VĂN BẢN				15.800.000
1	Đào tạo viết văn bản hệ thống quản lý chất lượng				1.500.000
1.1	Biên soạn bài giảng	Trang	20	50.000	1.000.000
1.2	Ngày công giảng viên	Buổi	1	500.000	500.000
2	Hướng dẫn sửa đổi, soạn thảo hệ thống văn bản (Số tay chất lượng, chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng và các quy trình theo yêu cầu của tiêu chuẩn ISO 9001:2008)				14.300.000
2.1	Số tay chất lượng, chính sách chất lượng, các mục tiêu chất lượng	Tài liệu	1	300.000	300.000
2.2	Các qui trình, thủ tục tác nghiệp chuẩn của các quá trình quản lý	Quy trình	100	140.000	14.000.000
III	GIAI ĐOẠN III: TRIỂN KHAI ÁP DỤNG				500.000
1	Phổ biến, hướng dẫn áp dụng hệ thống văn bản tại tổ chức	Buổi	1	500.000	500.000
IV	GIAI ĐOẠN IV: ĐÁNH GIÁ HỆ THỐNG				5.000.000
1	Đào tạo chuyên gia đánh giá chất lượng nội bộ				3.000.000
1.1	Biên soạn bài giảng	Trang	50	50.000	2.500.000
1.2	Ngày công giảng viên	Buổi	1	500.000	500.000
2	Lập kế hoạch và đánh giá nội bộ và lập báo cáo sau đánh giá				2.000.000
2.1	Lập kế hoạch đánh giá nội bộ	Buổi	1	500.000	500.000
2.2	Đánh giá nội bộ và hoàn thiện hệ thống	Buổi	1	500.000	500.000
2.3	Hướng dẫn khắc phục sau đánh giá nội bộ	Buổi	1	500.000	500.000
2.4	Hướng dẫn họp xem xét của Lãnh đạo tại tổ chức	Buổi	1	500.000	500.000
V	GIAI ĐOẠN V: CÔNG BỐ				500.000
1	Khắc phục các điểm không phù hợp sau công bố	Buổi	1	500.000	500.000
VI	CHI PHÍ QUẢN LÝ (Quản lý, cộng sự, giao dịch, thông tin liên lạc, photo tài liệu, văn phòng phẩm)	Dự án	1	1.100.000	1.100.000
Tổng cộng kinh phí cho 01 đơn vị hành chính cấp xã		Dự án	1		26.400.000
Tổng cộng kinh phí cho 31 đơn vị hành chính cấp xã,		Dự án	31	26.400.000	818.400.000