

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Hội nghị tập huấn đối ngoại năm 2024**

Trên cơ sở triển khai Đề án “Bồi dưỡng nghiệp vụ đối ngoại và ngoại ngữ, biên phiên dịch cho công chức, viên chức ngoại vụ địa phương giai đoạn 2021 - 2025” được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 1275/QĐ-TTg ngày 19/8/2020 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 26/4/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường quản lý Nhà nước trong công tác đối ngoại trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 11/01/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai công tác đối ngoại trên địa bàn tỉnh năm 2024; để công tác phối hợp với Bộ Ngoại giao tổ chức Hội nghị tập huấn đối ngoại năm 2024 đảm bảo chất lượng, hiệu quả và chu đáo; Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Cập nhật, phổ biến quán triệt, nâng cao nhận thức cho đội ngũ cán bộ, lãnh đạo các sở, ban, ngành, địa phương trên địa bàn tỉnh về chủ trương đường lối đối ngoại của Đảng và Nhà nước; trang bị những thông tin kiến thức, kỹ năng cần thiết, kinh nghiệm thực tế trong công tác đối ngoại qua đó nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, lãnh đạo các sở, ban, ngành, địa phương đối với công tác đối ngoại trong giai đoạn hiện nay.

**2. Yêu cầu**

- Nội dung tập huấn phải có trọng tâm, trọng điểm, thiết thực, hiệu quả đáp ứng nhu cầu của đội ngũ cán bộ, lãnh đạo các sở, ban, ngành, địa phương.
- Đảm bảo công tác tổ chức Hội nghị diễn ra tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định và phù hợp với điều kiện thực tế của tỉnh.

**II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN, CHƯƠNG TRÌNH**

**1. Thời gian:** 01 ngày; bắt đầu từ 7h30 đến 17h00, ngày 30/8/2024.

**2. Địa điểm:** Hội trường số 2, Trụ sở HĐND&UBND tỉnh, số 09, đường Lê Duẩn, thành phố Buôn Ma Thuột.

**3. Thành phần, số lượng**

### 3.1. Thành phần

#### a) Cấp tỉnh

- Đại diện: Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh, Thường trực Ủy ban Mặt trận tổ quốc tỉnh, Thường trực UBND tỉnh;
- Chánh Văn phòng Tỉnh ủy; Trưởng các Ban của Tỉnh ủy;
- Chánh Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và HĐND tỉnh; Trưởng các Ban thuộc HĐND tỉnh.
- Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các sở, ban, ngành;
- Chủ tịch các tổ chức chính trị - xã hội thuộc tỉnh;
- Giám đốc Công an tỉnh;
- Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh;
- Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh;
- Cán bộ, công chức của Sở Ngoại vụ.

#### b) Cấp huyện:

- Bí thư;
- Chủ tịch HĐND;
- Chủ tịch UBND;
- Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc VN của các huyện, thị xã, thành phố.

#### c) Các cơ quan thông tấn báo chí:

Đài phát thanh truyền hình tỉnh, Báo Đắk Lắk, Trung tâm Công nghệ và Công TTĐT tỉnh (để đưa tin).

### 3.2. Số lượng: Dự kiến 200 người.

### 4. Nội dung

- **Chuyên đề 1:** Công tác hợp tác quốc tế tại địa phương.
- **Chuyên đề 2:** Công tác lễ tân đối ngoại.
- **Chuyên đề 3:** Quán triệt tác phẩm “*Xây dựng và phát triển nền đối ngoại, ngoại giao Việt Nam toàn diện, hiện đại, mang đậm bản sắc cây tre Việt Nam*” của Nguyên Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng.
- **Chuyên đề 4:** Cập nhật tình hình thế giới, khu vực và triển khai chính sách đối ngoại của Việt Nam.

(Chương trình chi tiết kèm theo)

### 5. Báo cáo viên

- Đồng chí **Nguyễn Minh Vũ**, Ủy viên dự khuyết Trung ương Đảng, Thứ trưởng thường trực Bộ Ngoại giao;
- Đồng chí Trần Thị Thu Thìn, Cục phó Cục Ngoại vụ, Bộ Ngoại giao.
- Đồng chí Lã Việt Hà, Cục phó Cục Lễ tân Nhà nước, Bộ Ngoại giao.

### III. KINH PHÍ

1. Kinh phí tổ chức Hội nghị: Chi từ nguồn kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ đã được cấp dự toán năm 2024 cho Sở Ngoại vụ, tại mục chi Hội nghị tập huấn đối ngoại cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh.

2. Kinh phí ăn nghỉ, đi lại cho học viên (*nếu có*): Do cơ quan, đơn vị cử đi chi trả theo quy định.

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị, địa phương cử cán bộ, công chức tham dự Hội nghị theo đúng thành phần, thời gian và địa điểm theo quy định.

Các đơn vị đăng ký danh sách tham dự Hội nghị tập huấn về UBND tỉnh (qua Sở Ngoại vụ) tổng hợp trước **16h00 ngày 28/8/2024**.

#### 2. Giao Sở Ngoại vụ:

Chủ trì tham mưu UBND tỉnh triển khai các nội dung Kế hoạch này, cụ thể:

- Đón, tiếp Đoàn công tác của Bộ Ngoại giao trong thời gian làm việc tại tỉnh.

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị nội dung và các điều kiện cần thiết để tổ chức Hội nghị; chủ động phối hợp với các đơn vị thuộc Bộ Ngoại giao bố trí, đón tiếp báo cáo viên.

- Chuẩn bị tài liệu tập huấn, dự thảo Giấy mời; bài phát biểu khai mạc và bế mạc cho Lãnh đạo UBND tỉnh;

- Tổng hợp danh sách học viên, làm công tác tổ chức Hội nghị đảm bảo Hội nghị diễn ra chu đáo, nghiêm túc, hiệu quả; báo cáo kết quả sau Hội nghị cho UBND tỉnh.

#### 3. Văn phòng UBND tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với Sở Ngoại vụ bố trí Hội trường và các điều kiện cần thiết để tổ chức Hội nghị.

- Phối hợp với Sở Ngoại vụ phát hành Giấy mời tham dự Hội nghị.

#### 4. Sở Thông tin và Truyền thông

Phối hợp với Sở Ngoại vụ đề hướng dẫn các cơ quan thông tấn báo chí địa phương, Trung ương và hệ thống thông tin cơ sở trên địa bàn tỉnh đưa tin, bài về Hội nghị phục vụ công tác tuyên truyền thông tin đối ngoại.

**5. Đài Phát thanh & Truyền thanh tỉnh, Báo Đắk Lắk, Trung tâm Công nghệ và Cổng TTĐT tỉnh:** Triển khai công tác đưa tin, bài trong thời gian diễn ra Hội nghị tập huấn đối ngoại.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn đối ngoại năm 2024, yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành, các đơn vị; UBND các huyện, thị xã, thành phố; các tổ chức liên quan khẩn trương triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- TT Tỉnh ủy; TT HĐND tỉnh;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- CVP, PCVP UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành; Công an tỉnh;
- BCH BĐBP tỉnh, BCH Quân sự tỉnh;
- Liên hiệp các tổ chức hữu nghị tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Báo Đắk Lắk, Đài PT&TH tỉnh;
- TTCN&CTTĐT tỉnh
- Lưu VT, NC (P.08b).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**H'Yim Kdoh**