

HỎA TỐC

KẾ HOẠCH

**Về nội dung và tiến độ thời gian triển khai thi tuyển công chức
tỉnh Đắk Lắk năm 2016 (sửa đổi, bổ sung)**

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 2657/QĐ-UBND ngày 09/9/2016 của UBND tỉnh, về việc phê duyệt chỉ tiêu và kế hoạch tuyển dụng công chức làm việc tại các Sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố thuộc UBND tỉnh Đắk Lắk năm 2016;

Căn cứ Công văn số 8609/UBND-TH ngày 26/10/2016 của UBND tỉnh, về việc trả lời đề nghị của Sở Nội vụ về các nội dung liên quan thi tuyển công chức năm 2016,

Để đảm bảo công tác chỉ đạo, triển khai và thực hiện công tác tuyển dụng công chức, UBND tỉnh ban hành Kế hoạch về nội dung và tiến độ thời gian triển khai thi tuyển công chức năm 2016 (sửa đổi, bổ sung), với nội dung như sau:

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Cơ quan, đơn vị thực hiện
1	Thông báo tuyển dụng: - Đăng tải trên các kênh, phương tiện thông tin sau: + Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; + Báo Đắk Lắk; + Cổng thông tin điện tử tỉnh; + Trang thông tin điện tử (Website) Sở Nội vụ; + Niêm yết tại trụ sở các cơ quan, đơn vị, địa phương của tỉnh. - Thời gian thông báo trên Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo	19/9/2016	UBND tỉnh, Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị có liên quan

	<p>Đắc Lắc: Trong 03 ngày liên tục, mỗi ngày một lần.</p> <p>- Thời gian thông báo trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, Website Sở Nội vụ và niêm yết tại trụ sở Sở Nội vụ, các cơ quan, đơn vị, địa phương: Thường xuyên, liên tục kể từ ngày thông báo đến hết thời hạn nộp hồ sơ</p>		
2	Thời gian phát hành và tiếp nhận hồ sơ dự tuyển và nộp lệ phí dự tuyển	Từ ngày 19/9/2016 đến hết ngày 19/10/2016	Sở Nội vụ
3	Thông báo và điều chỉnh vị trí dự tuyển	Từ ngày 28/10/2016 đến 17h00 ngày 02/11/2016	Sở Nội vụ
4	Tổng hợp danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển, trình UBND tỉnh phê duyệt	04/11/2016	Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh
5	Thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, Website Sở Nội vụ và niêm yết tại trụ sở Sở Nội vụ, các cơ quan, đơn vị, địa phương	07/11/2016	Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh
6	<p>- UBND tỉnh thành lập Hội đồng tuyển dụng, Ban giám sát kỳ thi</p> <p>- Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng thành lập Tổ thư ký, Ban đề thi, Ban coi thi, Ban phách, Ban chấm thi và Tổ in sao đề thi</p>	08/11/2016	UBND tỉnh, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng công chức, Sở Nội vụ
7	Họp Hội đồng tuyển dụng và các Ban để triển khai nhiệm vụ - lần 1	09/11/2016	Hội đồng tuyển dụng, các Ban giúp việc, Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh
8	Gửi Thông báo triệu tập thí sinh dự thi (<i>thông báo cụ thể thời gian, địa điểm tổ chức ôn thi và địa điểm tổ chức thi</i>) cho thí sinh có đủ điều kiện dự thi	10/11/2016	Hội đồng tuyển dụng, Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh và Tổ thư ký

9	Tổ chức ôn tập cho thí sinh	Từ ngày 15/11/2016 đến ngày 20/11/2016	- Trường Chính trị tỉnh - Sở Tư pháp - Sở Nội vụ - Trường CĐ Sư phạm Đắk Lắk
10	Họp Hội đồng tuyển dụng - lần 2 (<i>Báo cáo kết quả triển khai các nội dung, cơ sở vật chất đảm bảo phục vụ kỳ thi</i>) - Các Ban giúp việc báo cáo kết quả triển khai các nội dung liên quan; - Trưởng Ban đề thi trình Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng quyết định lựa chọn đề thi	21/11/2016	Hội đồng tuyển dụng, các Ban giúp việc và Sở Nội vụ
11	Niêm yết danh sách thí sinh theo số báo danh tại địa điểm thi	02/12/2016	Hội đồng tuyển dụng
12	Tổ chức thi tuyển - Khai mạc kỳ thi (7h30' ngày 03/12) - Họp ban coi thi	Từ ngày 03/12/2016 đến ngày 04/12/2016	Hội đồng tuyển dụng, các Ban giúp việc, Ban giám sát và Tổ thư ký, Sở Nội vụ
	- Thi viết môn kiến thức chung	Sáng ngày 03/12/2016	Ban coi thi
	- Thi trắc nghiệm môn nghiệp vụ chuyên ngành	Chiều ngày 03/12/2016	Ban coi thi
	- Thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành	Sáng ngày 04/12/2016	Ban coi thi
	- Thi viết môn ngoại ngữ và thi trắc nghiệm môn tin học	Chiều ngày 04/12/2016	Ban coi thi
13	Cắt phách	Từ ngày 05/12/2016 đến ngày 08/12/2016	Ban phách
14	Tổ chức chấm thi	Từ ngày 09/12/2016 đến hết ngày 19/12/2016	Hội đồng tuyển dụng, Ban chấm thi
15	Ghép phách và tổng hợp kết quả thi	Từ ngày 20/12/2016 đến ngày	Ban chấm thi, Ban phách và Tổ Thư ký

		25/12/2016	
16	Hội đồng tuyển dụng - lần 3 (để xét duyệt kết quả thi tuyển)	26/12/2016	Hội đồng tuyển dụng
17	Quyết định công nhận kết quả thi tuyển	28/12/2016	UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị
18	- Thông báo trên Website Sở Nội vụ, Cổng thông tin điện tử tỉnh và niêm yết tại trụ sở Sở Nội vụ, các cơ quan, đơn vị, địa phương - Gửi thông báo kết quả thi tuyển hoặc xét tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển	30/12/2016	Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị
19	Nhận đơn phúc khảo	Từ ngày 31/12/2016 đến ngày 15/01/2017	Thư ký Hội đồng tuyển dụng, Sở Nội vụ
20	Thành lập Ban phúc khảo	15/01/2017	Hội đồng tuyển dụng
21	Chấm phúc khảo	Từ ngày 16/01/2017 Đến ngày 22/01/2017	Ban phúc khảo
22	Tổng hợp kết quả chấm phúc khảo, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt và thông báo cho người có đơn phúc khảo	23/01/2017	Hội đồng tuyển dụng
23	Chủ tịch UBND tỉnh ra quyết định phê duyệt kết quả tuyển dụng công chức	24/01/2017	UBND tỉnh, Sở Nội vụ và Văn phòng UBND tỉnh
24	- Thông báo trên Website Sở Nội vụ, Cổng thông tin điện tử tỉnh và niêm yết tại trụ sở Sở Nội vụ, các cơ quan, đơn vị, địa phương - Gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển tới người dự tuyển biết	25/01/2017	Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh
25	Người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ	Từ ngày 06/02/2017 đến ngày 06/03/2017	Người trúng tuyển
26	Hạn chót hoàn thiện hồ sơ, trong	20/03/2017	Người trúng

	trường hợp có đơn gia hạn thời gian hoàn thiện hồ sơ		tuyển
27	Ra quyết định tuyển dụng	01/4/2017	Sở Nội vụ

Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 7296/KH-UBND ngày 14/9/2016 của UBND tỉnh về nội dung và tiến độ thời gian triển khai thi tuyển công chức năm 2016.

Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương; các thành viên Hội đồng tuyển dụng công chức; các Ban, Tổ Thư ký giúp việc của Hội đồng tuyển dụng công chức triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc phải kịp thời tổng hợp, báo cáo về UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh) để xem xét, giải quyết. / *lex*

Nơi nhận:

- TT Tỉnh ủy, TT UBND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan;
- Lưu: VT, TH (Tr 80).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Hải Ninh