

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 4381 /UBND-NC

Đắk Lắk, ngày 23 tháng 6 năm 2015

V/v lịch làm việc của  
Đoàn công tác Thanh tra Chính phủ  
theo Quyết định số 775/QĐ-TTCP

Kính gửi:

- Thanh tra tỉnh;
- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

Triển khai Quyết định số 775/QĐ-TTCP ngày 07/4/2015 của Tổng Thanh tra Chính phủ về thanh tra trách nhiệm của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk trong việc thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk. Đoàn Thanh tra có kế hoạch làm việc tại các cơ quan, đơn vị của tỉnh từ ngày 29/6/2015 đến 01/7/2015 với thời gian, địa điểm, nội dung, thành phần theo lịch của Đoàn công tác Thanh tra Chính phủ (phô tô kèm theo).

Để đảm bảo chất lượng, hiệu quả công việc và tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn thanh tra trong quá trình làm việc; Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu:

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chuẩn bị đầy đủ báo cáo, hồ sơ, tài liệu có liên quan và bố trí cán bộ làm việc với Đoàn công tác của Thanh tra Chính phủ theo lịch gửi kèm.

Nhận được Công văn này, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận**

- Như trên;
- Đoàn Thanh tra theo Quyết định số 775;
- CT, các Phó CT UBND tỉnh;
- CVP, Phó CVP UBND tỉnh (đ/c Dũng);
- Lưu: VT, NC. (w. 15b).

**TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Tiên Dũng

ĐOÀN THANH TRA

Theo QĐ số 775/QĐ-TTCT ngày 07/4/2015

Đắk Lắk, ngày 18 tháng 6 năm 2015

LỊCH LÀM VIỆC

Thời gian	Tên cơ quan, Đơn vị	Nội dung	Thành phần	Địa điểm
Thứ hai, thứ ba, ngày 29 + 30/6/2015	Thanh tra tỉnh	- Việc thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại Thanh tra tỉnh; - Kiểm tra, rà soát một số vụ khiếu nại, tố cáo tồn đọng, phức tạp kéo dài trên địa bàn;	- Đoàn thanh tra; - Chánh Thanh tra và các phòng, ban, cá nhân có liên quan.	Trụ sở Thanh tra tỉnh
Thứ tư, ngày 01/7/2015	Văn phòng UBND tỉnh	- Việc thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; - Việc tham mưu cho UBND tỉnh về công tác thanh tra, tiếp dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; - Thu thập tài liệu liên quan tới cuộc thanh tra.	- Đoàn thanh tra; - Chánh Văn phòng; Trưởng Ban Tiếp công dân và các phòng, ban, cá nhân có liên quan.	Trụ sở Văn phòng UBND tỉnh

**Ghi chú:** - Giờ làm việc: Sáng bắt đầu từ 8h00, chiều từ 14h00;  
- Lịch làm việc có thể thay đổi, khi có thay đổi Đoàn thanh tra sẽ thông báo.

Đề nghị UBND tỉnh Đắk Lắk thông báo Lịch làm việc của Đoàn thanh tra đến các cơ quan, đơn vị trên, yêu cầu chuẩn bị báo cáo bằng văn bản, bố trí cán bộ và hồ sơ, tài liệu để làm việc với Đoàn thanh tra./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh Đắk Lắk;
- Lưu Hồ sơ Đoàn TTra.

TRƯỞNG ĐOÀN



Trần Văn Hồng