Cơ quan phát hành: CHÍNH PHỦ

Phụ lục

CÁC BIỂU MẪU

(Kèm theo Nghị định số 287 /2025/NĐ-CP ngày 05 tháng 11 năm 2025 của Chính phủ)

Mẫu số 01	Biên bản bàn giao, tiếp nhận tài sản kết cấu hạ tầng hàng không
Mẫu số 02	Biên bản tạm bàn giao, tiếp nhận tài sản kết cấu hạ tầng hàng không

Mẫu số 01

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN BÀN GIAO, TIẾP NHẬN TÀI SẢN KẾT CẤU HẠ TẦNG HÀNG KHÔNG

Căn cứ Nghị định số ...../2025/NĐ-CP ngày .../.../2025 của Chính phủ quy định việc quản lý, sử dụng và khai thác tài sản kết cấu hạ tầng hàng không;

Căn cứ Quyết định số ……... ngày .../.../... của ..... về việc ....;

Hôm nay, ngày … tháng … năm…., tại ....., việc bàn giao, tiếp nhận tài sản kết cấu hạ tầng hàng không được thực hiện như sau:

A. THÀNH PHẦN THAM GIA BÀN GIAO, TIẾP NHẬN

1. Đại diện bên giao:

Ông (Bà): ……Chức vụ:……

Ông (Bà): ……Chức vụ:……

2. Đại diện bên nhận:

Ông (Bà): ……Chức vụ:……

Ông (Bà): ……Chức vụ:……

3. Đại diện cơ quan chứng kiến (nếu có):

Ông (Bà): ……Chức vụ:……

Ông (Bà): ……Chức vụ:……

B. NỘI DUNG BÀN GIAO, TIẾP NHẬN

1. Danh mục tài sản bàn giao, tiếp nhận[1]:

STT	Tên tài sản *(Chi tiết theo từng tài sản)*	Nguồn gốc	Địa chỉ	Năm đưa vào sử dụng	Chiều dài/ Diện tích/ Khối lượng	Giá trị tài sản *(đồng)*		Tính chất sử dụng của tài sản		Tình trạng sử dụng của tài sản	Cơ quan, tổ chức, đơn vị đang quản lý/ tạm quản lý tài sản
						Nguyên giá	Giá trị còn lại (nếu có)	Dân dụng	Luỡng dụng		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Tổng cộng										

[1] Trường hợp bàn giao tiếp nhận vật liệu, vật tư thu hồi theo hình thức điều chuyển cho cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp để quản lý, sử dụng thì danh mục tài sản bàn giao, tiếp nhận (vật liệu, vật tư thu hồi) theo quy định tại khoản 7 Điều 20 Nghị định số ..../2025/NĐ-CP.

2. Các hồ sơ liên quan đến việc quản lý, sử dụng tài sản bàn giao, tiếp nhận:

.....

.....

.....

3. Trách nhiệm của các bên giao nhận:

a) Trách nhiệm của Bên giao:.....

b) Trách nhiệm của Bên nhận:.....

4. Ý kiến của các bên tham gia bàn giao, tiếp nhận: .....

ĐẠI DIỆN BÊN NHẬN	**ĐẠI DIỆN BÊN GIAO**
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)	*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

ĐẠI DIỆN CƠ QUAN CHỨNG KIẾN (nếu có)

(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu số 02

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN TẠM BÀN GIAO TÀI SẢN KẾT CẤU HẠ TẦNG HÀNG KHÔNG

Căn cứ Nghị định số ...../2025/NĐ-CP ngày .../.../2025 của Chính phủ quy định việc quản lý, sử dụng và khai thác tài sản kết cấu hạ tầng hàng không;

Hôm nay, ngày … tháng … năm…., tại ....., việc tạm bàn giao tài sản kết cấu hạ tầng hàng không để thực hiện dự án nâng cấp, cải tạo, mở rộng tài sản (*tên dự án, địa điểm thực hiện dự án)* được cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt (*Quyết định phê duyệt số, ngày, cơ quan phê duyệt)* như sau:

A. THÀNH PHẦN THAM GIA TẠM BÀN GIAO TÀI SẢN

1. Đại diện Bên giao (cơ quan/doanh nghiệp quản lý tài sản:

Ông (Bà): .....Chức vụ:.....

Ông (Bà): .....Chức vụ:.....

2. Đại diện Bên nhận (chủ đầu tư dự án):

Ông (Bà): .....Chức vụ:.....

Ông (Bà): .....Chức vụ:.....

3. Đại diện Cơ quan/tổ chức chứng kiến (nếu có)

Ông (Bà): .....Chức vụ:.....

Ông (Bà): .....Chức vụ:.....

B. NỘI DUNG

1. Danh mục tài sản tạm bàn giao cho chủ đầu tư dự án:

STT	Tên tài sản *(Chi tiết theo từng tài sản)*	Nguồn gốc	Địa chỉ	Năm đưa vào sử dụng	Chiều dài/ Diện tích/ Khối lượng	Giá trị tài sản *(đồng)*		Tính chất sử dụng của tài sản		Tình trạng sử dụng của tài sản	Ghi chú
						Nguyên giá	Giá trị còn lại (nếu có)	Dân dụng	Lưỡng dụng		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Tổng cộng										

2. Thời gian tạm bàn giao tài sản cho chủ đầu tư dự án: ……..

3. Các hồ sơ liên quan đến tài sản tạm bàn giao cho chủ đầu tư:

.....

4. Trách nhiệm của các bên:

a) Trách nhiệm của Bên giao (doanh nghiệp quản lý tài sản): .....

b) Trách nhiệm của Bên nhận (chủ đầu tư dự án): .....

(Trong đó nêu rõ: Việc xử lý các vấn đề phát sinh trong thời gian tạm bàn giao tài sản cho chủ đầu tư dự án, sau khi dự án hoàn thành và nội dung liên quan khác - nếu có).

5. Ý kiến của các bên tham gia tạm bàn giao tài sản: .....

ĐẠI DIỆN BÊN NHẬN **(CHỦ ĐẦU TƯ DỰ ÁN)** *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*	**ĐẠI DIỆN BÊN TẠM BÀN GIAO** *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

ĐẠI DIỆN CƠ QUAN CHỨNG KIẾN (nếu có)
(Ký, ghi rõ họ tên)