

Số: /QĐ-BNNMT

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong hệ thống hành chính nhà nước lĩnh vực thủy lợi thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Nông nghiệp và Môi trường

BỘ TRƯỞNG BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG

Căn cứ Nghị định số 35/2025/NĐ-CP ngày 25/02/2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nông nghiệp và Môi trường;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 498/QĐ-BNNMT ngày 09/02/2026 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường về việc công bố thủ tục hành chính lĩnh vực thủy lợi thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Nông nghiệp và Môi trường;

Theo đề nghị của Cục trưởng Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này 02 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong hệ thống hành chính nhà nước lĩnh vực thủy lợi thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Nông nghiệp và Môi trường (chi tiết tại Phụ lục kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Pháp chế, Cục trưởng Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi, Cục trưởng Cục Chuyển đổi số; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Văn phòng Chính phủ (Cục KSTTHC);
- UBND các tỉnh, TP trực thuộc TW;
- Cục Chuyển đổi số;
- Văn phòng Bộ (Phòng Kiểm soát TTHC);
- Cổng thông tin điện tử của Bộ, Báo Nông nghiệp và Môi trường;
- Lưu: VT, TL.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG****Nguyễn Hoàng Hiệp**

Phụ lục

**QUY TRÌNH NỘI BỘ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG HỆ THỐNG
HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC THUỘC THẨM QUYỀN TIẾP NHẬN VÀ
GIẢI QUYẾT TRONG LĨNH VỰC THỦY LỢI CỦA BỘ NÔNG NGHIỆP
VÀ MÔI TRƯỜNG**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-BNNMT ngày tháng năm 2026
của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường)*

**PHẦN I. DANH MỤC QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC
HÀNH CHÍNH TRONG HỆ THỐNG HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC THUỘC
THẨM QUYỀN TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT TRONG LĨNH VỰC THỦY LỢI
CỦA BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG**

STT	Mã số TTHC	Tên quy trình nội bộ giải quyết TTHC	Quyết định công bố TTHC	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện	Ghi chú
1	5.000057	Phê duyệt chiến lược thủy lợi	498/QĐ- BNNMT ngày 09/02/2026	Thủy lợi	Bộ Nông nghiệp và Môi trường	Quy trình nội bộ số: 01
2	5.000058	Quyết định hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi	498/QĐ- BNNMT ngày 09/02/2026	Thủy lợi	Bộ Nông nghiệp và Môi trường	Quy trình nội bộ số: 02

PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG TTTC TRONG HỆ THỐNG HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC THUỘC THẨM QUYỀN TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT TRONG LĨNH VỰC THỦY LỢI CỦA BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-BNNMT ngày tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường)

A. Quy trình nội bộ số 01: Phê duyệt chiến lược thủy lợi (Mã số: 5.000057)

Trách nhiệm	Nội dung và trình tự thực hiện	Thời gian	Tài liệu, BM
Văn phòng- Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi	Trình Quyết định thành lập tổ biên tập xây dựng dự thảo Chiến lược	Giờ hành chính	Sau khi khi có phê duyệt chủ trương xây dựng của cấp có thẩm quyền
Tổ biên tập xây dựng dự thảo	Triển khai xây dựng Dự thảo Chiến lược thủy lợi	Giờ hành chính	Hồ sơ Khoản 3 Điều 10 Luật Thủy lợi số 08/2017/QH14 ngày 19/6/2017 và Luật số 146/2025/QH15 ngày 11/12/2025.
Phòng KHTC-Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi	Tổ chức lấy ý kiến cho dự thảo Chiến lược Thủy lợi		
Tổ biên tập xây dựng dự thảo	Cập nhật , tổng hợp nội dung góp ý vào bản dự thảo chiến lược Cần bổ sung	Không quy định	
Văn phòng Cục-Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi	Tổ chức các Hội thảo, Hội nghị lấy ý kiến cho Dự thảo Chiến lược		Chiến lược được xây dựng cho chu kỳ 10 năm, tầm nhìn 30 năm hoặc dài hơn, phù hợp với chiến lược phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh. Chiến lược thủy lợi được cập nhật, điều chỉnh khi có sự thay đổi về chiến lược phát triển kinh tế- xã hội, quốc phòng, an ninh hoặc khi có biến động lớn do thiên tai.
Tổ biên tập xây dựng dự thảo	(1) Tổng hợp, tiếp thu giải trình Dự thảo nội dung Chiến lược thủy lợi; (2) Lập: Dự thảo Tờ trình kèm theo dự thảo Quyết định Chiến lược thủy lợi.		
Phòng KHTC-Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi	Xem xét, trình lãnh đạo Cục phiếu trình: Dự thảo Tờ trình kèm theo dự thảo Quyết định Chiến lược Chưa đạt	Không quy định	
Lãnh đạo Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi	Xem xét, ký trình phiếu trình, trình lãnh đạo Bộ Tờ trình kèm theo dự thảo Quyết định Chiến lược Chưa đạt		
Văn phòng Bộ NN và MT	Lãnh đạo Văn phòng kiểm tra văn bản và ký nháy		
	Đạt		

Lãnh đạo Bộ NN và MT		Văn bản là Tờ trình trình Thủ tướng Chính phủ và dự thảo Quyết định của Thủ tướng Chính phủ trình phê duyệt
Văn phòng Bộ NN và MT		Văn bản điện tử
Văn phòng Cục, Phòng Chuyên môn		Hồ sơ + Quyết định

II. Đối tượng thực hiện

Bộ Nông nghiệp và Môi trường thực hiện theo quy định của: Khoản 3 Điều 10 Luật Thủy lợi số 08/2017/QH14 ngày 19/6/2017 và Luật số 146/2025/QH15 ngày 11/12/2025.

III. Các cụm từ viết tắt sử dụng trong quy trình

- Bộ Nông nghiệp và Môi trường: Bộ NNMT;
- Lãnh đạo Cục: LĐ Cục;
- Văn phòng: VP;
- Phòng Kế hoạch - Tài chính: KHTC;
- Văn phòng Bộ Nông nghiệp và Môi trường: Văn phòng Bộ NN và MT;
- Thủ tục hành chính: TTHC.

IV. Mô tả quá trình thực hiện

1. Bước 1: Tổ chức triển khai xây dựng dự thảo Chiến lược thủy lợi

a) *Đơn vị/cá nhân chịu trách nhiệm:* Phòng KHTC được giao là đơn vị đầu mối chủ trì, phối hợp với tổ biên tập xây dựng Chiến lược, các phòng chuyên môn thuộc Cục, tham mưu lãnh đạo Cục trong quá trình xây dựng dự thảo Chiến lược thủy lợi theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

b) *Mô tả công việc:*

- Văn phòng Cục dự thảo và trình lãnh đạo Cục phê duyệt danh sách thành viên Tổ biên tập xây dựng dự thảo Chiến lược.
- Tổ biên tập xây dựng dự thảo tổ chức triển khai xây dựng dự thảo Chiến lược cho chu kỳ 10 năm, tầm nhìn 30 năm hoặc dài hơn, phù hợp với chiến lược phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh. Chiến lược thủy lợi được cập nhật, điều chỉnh khi có sự thay đổi về chiến lược phát triển kinh tế- xã hội, quốc phòng, an ninh hoặc khi có biến động lớn do thiên tai.

- Sau khi khung dự thảo Chiến lược đã được xây dựng, Phòng KHTC tham mưu dự thảo công văn trình Lãnh đạo Cục, tiếp trình lãnh đạo Bộ ký văn bản lấy ý kiến của các cơ quan, đơn vị, các Bộ ngành, địa phương, tổ chức chính trị xã hội có liên quan cho bản dự thảo Chiến lược Thủy lợi.

- Tổ biên tập xây dựng dự thảo triển khai tổng hợp, cập nhật các ý kiến góp ý của các cơ quan, đơn vị, Bộ ngành, địa phương, tổ chức chính trị xã hội vào trong dự thảo Chiến lược.

- Văn phòng Cục tham mưu cho Lãnh đạo Cục, Bộ xây dựng kế hoạch tổ chức các Hội nghị, hội thảo lấy ý kiến cho bản dự thảo Chiến lược thủy lợi sau khi tổ chức lấy ý kiến bằng văn bản.

c) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

d) Kết quả, sản phẩm:

- Bản dự thảo Chiến lược thủy lợi được xây dựng;
- Văn bản lấy ý kiến của kiến của các cơ quan, đơn vị, các Bộ ngành, địa phương có liên quan.

2. Bước 2: Trình phê duyệt Chiến lược thủy lợi

a) Đơn vị/cá nhân chịu trách nhiệm: Lãnh đạo Bộ NNMT, Lãnh đạo Văn phòng Bộ NNMT, Lãnh đạo Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi, Lãnh đạo các Phòng, Tổ biên tập xây dựng dự thảo Chiến lược.

b) Mô tả công việc

- Tổ biên tập xây dựng dự thảo tiến hành tổng hợp ý kiến góp ý và giải trình theo quy định hiện hành:

+ Triển khai tổng hợp các ý kiến góp ý cho bản dự thảo Chiến lược sau khi tổ chức các Hội nghị, hội thảo.

+ Tổng hợp, giải trình các nội dung trong dự thảo cần làm rõ theo ý kiến góp ý.

- Tổ biên tập xây dựng dự thảo hoàn thiện hồ sơ trình phê duyệt chiến lược: Tờ trình phê duyệt, dự thảo Quyết định phê duyệt, báo cáo giải trình, tiếp thu ý kiến góp và hồ sơ có liên quan.

- Trường hợp phải thành lập Hội đồng thẩm định, (nếu cần):

+ Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường quyết định thành lập hội đồng thẩm định chiến lược thủy lợi.

+ Thành phần Hội đồng gồm Chủ tịch là lãnh đạo Bộ, Phó chủ tịch Hội đồng và các thành viên hội đồng, Chủ tịch Hội đồng là lãnh đạo Bộ Nông nghiệp và Môi trường, thành viên Hội đồng là các Bộ, ngành liên quan, các cơ quan chuyên môn thuộc Bộ Nông nghiệp và Môi trường, các tổ chức quản lý, khai thác, chuyên gia về thủy lợi.

+ Phiên họp thẩm định được tiến hành khi có mặt ít nhất hai phần ba (2/3) số thành viên hội đồng thẩm định, trong đó có chủ tịch hoặc phó chủ tịch.

+ Sau phiên họp Hội đồng thẩm định có báo cáo kết quả thẩm định chiến lược thủy lợi.

- **Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi báo cáo Bộ, để Bộ trình Thủ tướng Chính phủ phê duyệt chiến lược thủy lợi.**

c) Thời hạn giải quyết: Không quy định

d) Kết quả sản phẩm:

- Dự thảo Tờ trình lãnh đạo Bộ ký để trình Thủ tướng hồ sơ trình Chiến lược thủy lợi.

- Dự thảo Quyết định của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt chiến lược thủy lợi.

- Các hồ sơ liên quan.

V. Nguyên tắc và trách nhiệm thực hiện

- Thời hạn giải quyết TTHC nội bộ không quy định.

- Thủ tục hành chính này sẽ thực hiện trên hệ thống <https://hscv.mae.gov.vn/dashboard> của Bộ Nông nghiệp và Môi trường đảm bảo thống nhất, hiệu quả và tiện theo dõi, thực hiện.

- Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi là đơn vị thường trực theo dõi trong quá trình trình hồ sơ phê duyệt Chiến lược thủy lợi, chịu trách nhiệm toàn diện về pháp lý của hồ sơ và nội dung Phê duyệt Chiến lược;

- Chuyên viên được giao thực hiện thủ tục hành chính chịu trách nhiệm trước lãnh đạo các cấp trong việc tham mưu các nội dung chuyên môn để giải quyết TTHC theo quy định của pháp luật và Quy trình này, có trách nhiệm dự thảo Văn bản hành chính theo đúng mẫu về thể thức văn bản theo quy định;

- Tổ biên tập xây dựng dự thảo Chiến lược chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Bộ, Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi về tính pháp lý, khoa học thực tiễn và toàn diện về nội dung của Chiến lược thủy lợi.

- Lãnh đạo Văn phòng Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi chịu trách nhiệm rà soát về thể thức, kỹ thuật trình bày và thủ tục phát hành văn bản theo Quy chế làm việc của Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi, Bộ;

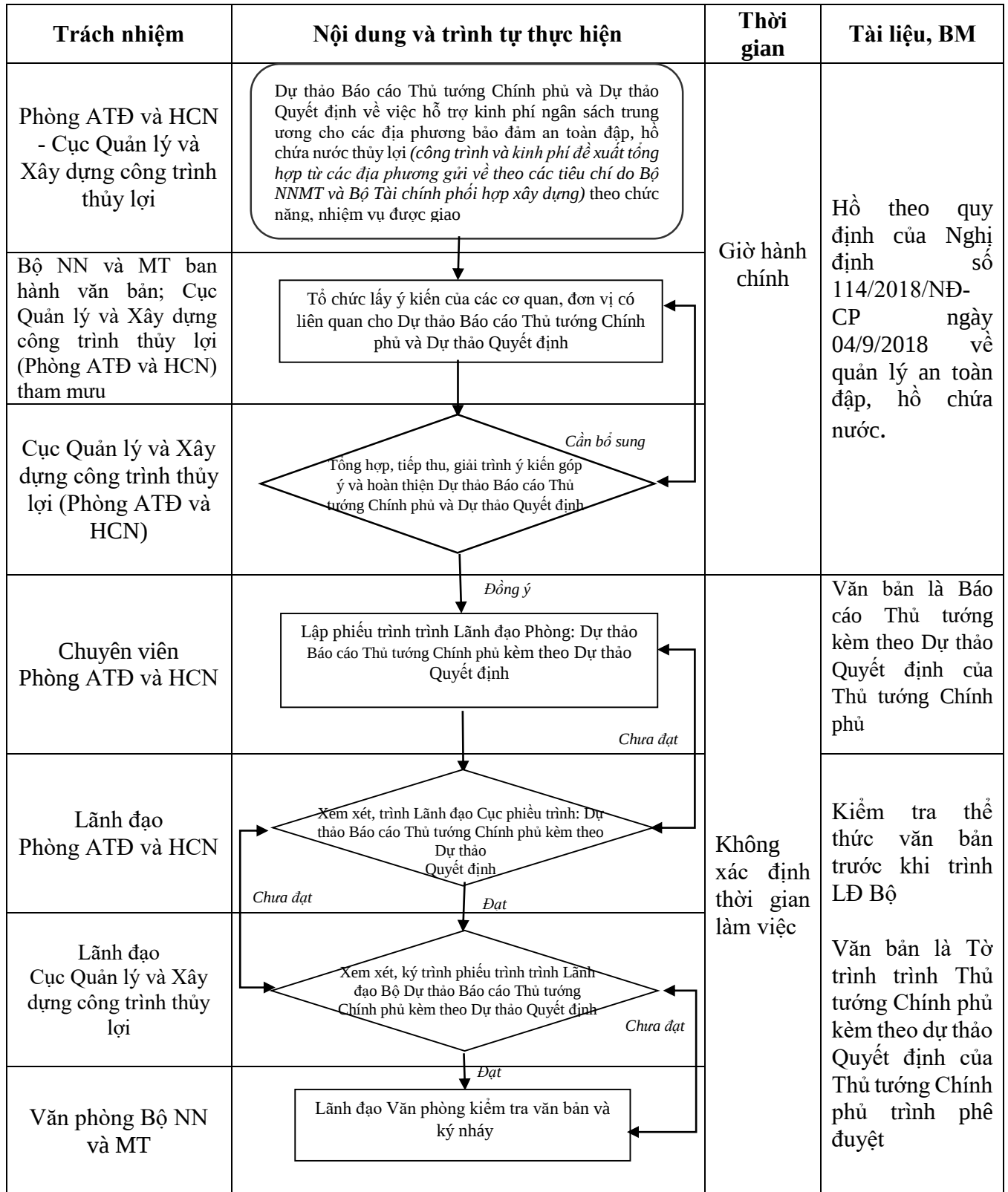
- Lãnh đạo Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường về tính pháp lý, khoa học thực tiễn và toàn diện về nội dung Chiến lược thủy lợi;

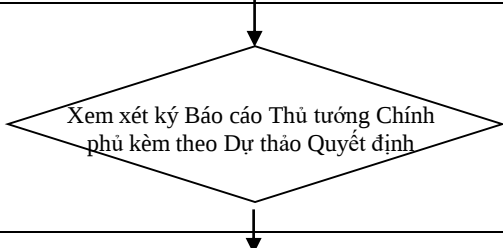
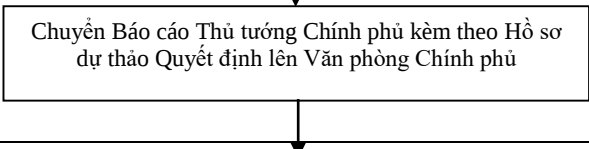
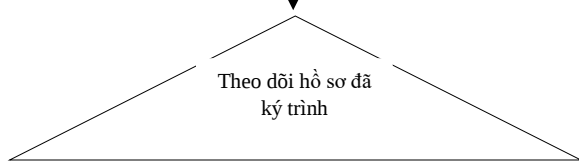
- Lãnh đạo Văn phòng Bộ NNMT chịu trách nhiệm rà soát về thể thức, kỹ thuật trình bày và thủ tục phát hành văn bản theo Quy chế làm việc của Bộ NNMT;

- Lãnh đạo Bộ Nông nghiệp và Môi trường chịu trách nhiệm trước Thủ tướng Chính phủ về tính pháp lý, khoa học thực tiễn và toàn diện về nội dung Chiến lược thủy lợi;
- Chuyên viên thực hiện TTHC tại Quy trình này phải cập nhật toàn bộ văn bản giải quyết TTHC trên Hệ thống.

B. Quy trình nội bộ số: 02: Quyết định hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi (Mã số: 5.000058)

I. Sơ đồ quy trình



Lãnh đạo Bộ NN và MT			
Văn phòng Bộ NN và MT			Văn bản điện tử
Văn phòng Cục, Phòng Chuyên môn			Hồ sơ + Quyết định

II. Đối tượng thực hiện

Bộ Nông nghiệp và Môi trường thực hiện theo quy định của: Nghị định số 114/2018/NĐ-CP ngày 04/9/2018 của Chính phủ về quản lý an toàn đập, hồ chứa nước.

III. Các cụm từ viết tắt sử dụng trong quy trình

- Bộ Nông nghiệp và Môi trường: Bộ NNMT;
- Lãnh đạo Cục: LD Cục;
- Văn phòng: VP;
- Phòng An toàn đập và Hồ chứa nước: Phòng ATĐ và HCN;
- Văn phòng Bộ Nông nghiệp và Môi trường: Văn phòng Bộ NN và MT;
- Thủ tục hành chính: TTHC.

IV. Mô tả quá trình thực hiện

1. Bước 1: Tổ chức triển khai xây dựng Dự thảo Báo cáo Thủ tướng Chính phủ và Dự thảo Quyết định về việc hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi

a) Đơn vị/cá nhân chịu trách nhiệm: Lãnh đạo Bộ NNMT, Lãnh đạo Văn phòng Bộ NNMT, Lãnh đạo Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi, Lãnh đạo Văn phòng Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi, Lãnh đạo Phòng ATĐ và HCN, Chuyên viên được giao thực hiện xây dựng dự thảo Dự thảo Báo cáo Thủ tướng Chính phủ và Dự thảo Quyết định về việc hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi.

b) Mô tả công việc:

- Chuyên viên Phòng ATĐ và HCN - Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi được giao tổ chức triển khai xây dựng Dự thảo Báo cáo Thủ tướng Chính

phủ và Dự thảo Quyết định về việc hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi (*công trình và kinh phí đề xuất tổng hợp từ các địa phương gửi về theo các tiêu chí do Bộ NNMT và Bộ Tài chính phối hợp xây dựng*) theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Sau khi khung bản Dự thảo Báo cáo Thủ tướng Chính phủ và Dự thảo Quyết định về việc hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi được xây dựng, Chuyên viên Phòng ATĐ và HCN tham mưu dự thảo công văn trình Lãnh đạo Phòng, trình Lãnh đạo Cục, tiếp trình Lãnh đạo Bộ ký văn bản lấy ý kiến của các cơ quan, đơn vị có liên quan cho bản dự thảo.

- Chuyên viên Phòng ATĐ và HCN triển khai tổng hợp các ý kiến góp ý của các cơ quan, đơn vị gửi về (nếu có).

- Lãnh đạo Phòng ATĐ và HCN tham mưu cho Lãnh đạo Cục, Bộ tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý và hoàn thiện Dự thảo Báo cáo Thủ tướng Chính phủ và Dự thảo Quyết định.

c) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

d) Kết quả, sản phẩm:

- Bản Dự thảo Báo cáo Thủ tướng Chính phủ và Dự thảo Quyết định về việc hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi;

- Văn bản của Bộ NNMT về việc lấy ý kiến của các cơ quan, đơn vị có liên quan đối với Dự thảo Báo cáo Thủ tướng Chính phủ và Dự thảo Quyết định về việc hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi.

2. Bước 2: Trình phê duyệt Quyết định hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi

a) Đơn vị/cá nhân chịu trách nhiệm: Lãnh đạo Bộ NNMT, Lãnh đạo Văn phòng Bộ NNMT, Lãnh đạo Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi, Lãnh đạo Văn phòng Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi, Lãnh đạo Phòng ATĐ và HCN, Chuyên viên trực tiếp được giao xây dựng dự thảo Quyết định.

b) Mô tả công việc

Sau khi hồ sơ đủ điều kiện phê duyệt, Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ trình Bộ ký Báo cáo Thủ tướng Chính phủ về việc hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi kèm theo Dự thảo Quyết định về việc hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo

đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi và hồ sơ, tài liệu có liên quan.

c) Thời hạn giải quyết: Không quy định

d) Kết quả sản phẩm:

- Báo cáo Thủ tướng Chính phủ của Bộ NNMT về việc hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi;
- Dự thảo Quyết định của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt về việc hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi.

V. Nguyên tắc và trách nhiệm thực hiện

- Thời hạn giải quyết TTHC nội bộ không quy định.
- Thủ tục hành chính này sẽ thực hiện trên hệ thống <https://hscv.mae.gov.vn/dashboard> của Bộ Nông nghiệp và Môi trường đảm bảo thống nhất, hiệu quả và tiện theo dõi, thực hiện.
- Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi là đơn vị thường trực theo dõi trong quá trình trình hồ sơ phê duyệt Quyết định hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi, chịu trách nhiệm toàn diện về pháp lý của hồ sơ và nội dung Quyết định hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi;
- Chuyên viên trực tiếp được giao thực hiện chịu trách nhiệm trước lãnh đạo các cấp trong việc tham mưu các nội dung chuyên môn để giải quyết TTHC theo quy định của pháp luật và Quy trình này, có trách nhiệm dự thảo Văn bản hành chính theo đúng mẫu về thể thức văn bản theo quy định;
- Lãnh đạo Phòng ATĐ và HCN chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi về tính pháp lý, khoa học thực tiễn và toàn diện về nội dung của Quyết định hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi.
- Lãnh đạo Văn phòng Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi chịu trách nhiệm rà soát về thể thức, kỹ thuật trình bày và thủ tục phát hành văn bản theo Quy chế làm việc của Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi, Bộ;
- Lãnh đạo Cục Quản lý và Xây dựng công trình thủy lợi chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường về tính pháp lý, khoa học thực tiễn và toàn diện về nội dung Quyết định hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi;

- Lãnh đạo Văn phòng Bộ NNMT chịu trách nhiệm rà soát về thể thức, kỹ thuật trình bày và thủ tục phát hành văn bản theo Quy chế làm việc của Bộ NNMT;
- Lãnh đạo Bộ Nông nghiệp và Môi trường chịu trách nhiệm trước Thủ tướng Chính phủ về tính pháp lý, khoa học thực tiễn và toàn diện về nội dung Quyết định hỗ trợ kinh phí ngân sách trung ương cho các địa phương bảo đảm an toàn đập, hồ chứa nước thủy lợi;
- Chuyên viên thực hiện TTHC tại Quy trình này phải cập nhật toàn bộ văn bản giải quyết TTHC trên Hệ thống.