

Số: /QĐ-VPUBND

Đắk Lắk, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Danh mục hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh năm 2026

CHÁNH VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư;

Căn cứ Thông tư số 10/2022/TT-BNV ngày 19/12/2022 của Bộ Nội vụ về quy định thời hạn bảo quản tài liệu;

Căn cứ Quyết định số 0139/QĐ-UBND ngày 02/7/2025 của UBND tỉnh về cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Đắk Lắk; Quyết định số 01728/QĐ-UBND ngày 21/10/2025 của UBND tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng UBND tỉnh Đắk Lắk;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Quản trị,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Danh mục hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh năm 2026 (phụ lục kèm theo).

Điều 2. Căn cứ Danh mục hồ sơ này, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng UBND tỉnh triển khai, phân công, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc lập hồ sơ công việc của công chức, viên chức trong phạm vi quản lý và giao nộp hồ sơ vào Lưu trữ cơ quan theo quy định.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Các phòng, đơn vị và công chức, viên chức của Văn phòng UBND tỉnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- CT, các PCT (báo cáo);
- CVP, PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCQT. (Tr)

CHÁNH VĂN PHÒNG

Ngô Đình Thiện