

Phụ lục 01: Mẫu Báo cáo của Bộ, ngành tổng hợp kết quả thực hiện Kết luận của Ủy ban Thường vụ Quốc hội tại Báo cáo công tác dân nguyện của Quốc hội hằng tháng

TÊN CƠ QUAN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:

....., ngày tháng năm

BÁO CÁO

**Tổng hợp kết quả thực hiện Kết luận của Ủy ban Thường vụ Quốc hội
tại Báo cáo công tác dân nguyện của Quốc hội hằng tháng**

Kính gửi: Ủy ban Thường vụ Quốc hội

Thực hiện quy định của pháp luật về hoạt động giám sát,..... (*tên cơ quan*) xin trân trọng báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện Kết luận của Ủy ban Thường vụ Quốc hội tại Báo cáo công tác dân nguyện của Quốc hội hằng tháng, cụ thể như sau:

I. Khái quát nội dung yêu cầu theo Kết luận của Ủy ban Thường vụ Quốc hội tại Báo cáo công tác dân nguyện của Quốc hội hằng tháng

Đề nghị nêu số lượng kiến nghị nhận được và khái quát nội dung kiến nghị về các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết.

II. Kết quả thực hiện

Phần này nêu số lượng kiến nghị thuộc thẩm quyền và đánh giá, phân loại chi tiết kết quả thực hiện theo các tiêu chí sau đây:

1.1. Kiến nghị đã thực hiện

- Số kiến nghị, nội dung kiến nghị đã được thực hiện dưới hình thức ban hành văn bản quy phạm pháp luật (*thống kê số hiệu, hình thức văn bản, ngày tháng, tên văn bản đã ban hành; đã được sửa đổi trong phần, điều, khoản nào của văn bản*) (**Mục 2.1 Bảng 2 Phụ lục kèm theo**);

- Số kiến nghị, nội dung kiến nghị được thực hiện dưới hình thức thanh tra, kiểm tra, xử lý vi phạm (*nêu rõ số vụ việc đã được thanh tra, kiểm tra, kết quả xử lý vi phạm đối với cá nhân, cơ quan, đơn vị*) (**Mục 2.2 Bảng 2 Phụ lục kèm theo**);

- Số kiến nghị, nội dung kiến nghị đã tổ chức thực hiện chính sách, pháp luật (*nêu rõ nội dung, số lượng kiến nghị và kết quả đã thực hiện*) (**Mục 2.3 Bảng 2 Phụ lục kèm theo**).

1.2. Kiến nghị thực hiện trong thời gian tới

Nội dung phân loại tương tự mục 1.1; làm rõ:

- Các kiến nghị Bộ, ngành *đã trình* Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ xem xét, quyết định (văn bản trình, kết quả trình, nguyên nhân chưa ban hành văn bản đối với từng kiến nghị) (*Mục 3.1 Bảng 3 Phụ lục kèm theo*);

- Các kiến nghị *đang thực hiện có lộ trình* (nội dung công việc, thời hạn hoàn thành, lộ trình, nguyên nhân và giải pháp đối với từng kiến nghị,) (*Mục 3.1 Bảng 3 Phụ lục kèm theo*);

- Các kiến nghị *đang thực hiện chưa có lộ trình* (nội dung công việc, nguyên nhân và giải pháp đối với từng kiến nghị) (*Mục 3.2 Bảng 3 Phụ lục kèm theo*).

* Lưu ý:

- Tại phần nguyên nhân, đề nghị làm rõ: Nguyên nhân chủ quan; Nguyên nhân khách quan (*nguồn lực, vốn đầu tư; sửa đổi, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật khác thuộc thẩm quyền của cơ quan nhà nước cấp trên, cơ quan khác; nhân lực trong tổ chức thực hiện; công tác phối hợp với cơ quan, địa phương; nguyên nhân khác, ...*).

- Tại phần giải pháp, đề nghị căn cứ điều kiện thực tiễn, Bộ/ngành đề ra các giải pháp, biện pháp cụ thể để thực hiện dứt điểm từng kiến nghị.

1.3. Kiến nghị giải trình (nếu có)

Số kiến nghị, nội dung kiến nghị, nội dung giải trình, lý do giải trình,... (*Bảng 4 Phụ lục kèm theo*)

III. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân chung

1. Tồn tại, hạn chế

Nêu rõ các vướng mắc, tồn tại, hạn chế dẫn đến việc chưa thực hiện, thực hiện chậm, thực hiện chưa đầy đủ kiến nghị, nhất là các kiến nghị theo Kết luận của Ủy ban Thường vụ Quốc hội tại Báo cáo công tác dân nguyện của Quốc hội từ các phiên họp trước đang được Bộ/ngành tiếp tục thực hiện trong thời gian tới (*gọi là kiến nghị tồn đọng*).

2. Nguyên nhân

2.1. Nguyên nhân chủ quan (*công tác lãnh đạo, chỉ đạo; năng lực lãnh đạo; nhân lực; ý thức trách nhiệm...*)

2.2. Nguyên nhân khách quan (*liên quan đến nguồn lực, vốn đầu tư; liên quan đến việc sửa đổi các văn bản quy phạm pháp luật khác thuộc thẩm quyền của cơ quan nhà nước cấp trên, cơ quan khác; nguyên nhân khác...*)

IV. Kiến nghị, đề xuất

Nêu cụ thể nội dung kiến nghị, đề xuất liên quan đến việc thực hiện kiến nghị, thẩm quyền giải quyết, thời gian giải quyết, nguồn lực bảo đảm,...

Trên đây là Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện Kết luận của Ủy ban Thường vụ Quốc hội tại Báo cáo công tác dân nguyện của Quốc hội hằng tháng, (*tên cơ quan*) trân trọng báo cáo Ủy ban Thường vụ Quốc hội./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ủy ban Dân nguyện và Giám sát của Quốc hội (để tổng hợp);
-
- Lưu:

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ
CỦA NGƯỜI KÝ
(Ký tên, đóng dấu)**