

**THÔNG BÁO**  
**Về việc xét tuyển viên chức năm 2016**  
**(Đợt xét tuyển đặc cách)**

Căn cứ Quyết định số 557/QĐ-SNV, ngày 11/11/2016 của Giám đốc Sở Nội vụ về việc phê duyệt phương án xét tuyển viên chức sự nghiệp năm 2016 thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đắk Lắk; Công văn số 1678/SNV-CCVC, ngày 08/12/2016 của Giám đốc Sở Nội vụ về việc điều chỉnh phương án xét tuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đắk Lắk thông báo xét tuyển viên chức diện đặc cách năm 2016 như sau:

**I. Nhu cầu tuyển dụng:** 44 viên chức (có biểu chi tiết kèm theo).

1. Trung tâm Dịch vụ việc làm: 01 viên chức.
2. Trung tâm Giáo dục Lao động Xã hội: 07 viên chức.
3. Trung tâm Bảo trợ Xã hội: 13 viên chức.
4. Trung tâm Điều dưỡng người có công: 08 viên chức.
5. Trung tâm Chăm sóc và phục hồi chức năng cho người tâm thần, người rối nhiễu tâm trí: 15 viên chức.

**II. Đối tượng, điều kiện và thủ tục đăng ký của người dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định tại Điều 22 Luật viên chức 2010 như sau:

1. Người có đủ điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển
- d) Có lý lịch rõ ràng

d) Có văn bằng chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm.

e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ

g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm.

Ngoài các điều kiện chung nêu trên, người dự tuyển diện đặc cách phải đáp ứng đủ một trong hai điều kiện sau đây:

a) Người có kinh nghiệm công tác trong ngành, lĩnh vực hoạt động nghề nghiệp cần tuyển, có thời gian liên tục từ đủ 36 tháng trở lên (có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc) thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ có yêu cầu về trình độ, năng lực, kỹ năng chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển [không kể thời gian tập sự, thử việc (*cụ thể: người dự tuyển tốt nghiệp trung cấp thời gian tập sự, thử việc là 06 tháng; người dự tuyển tốt nghiệp cao đẳng, đại học, thời gian tập sự, thử việc là 12 tháng*)]; trong thời gian công tác không vi phạm pháp luật đến mức bị xử lý kỷ luật hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự, được đánh giá là hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đáp ứng được ngay yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

b. Người tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại giỏi, tốt nghiệp thạc sĩ ở trong nước và ngoài nước có chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng (trừ các vị trí có yêu cầu tuyển dụng có trình độ thạc sĩ). Trường hợp sau khi tốt nghiệp đã có thời gian công tác thì phải công tác trong ngành hoặc lĩnh vực hoạt động nghề nghiệp cần tuyển, trong thời gian công tác không vi phạm pháp luật đến mức bị xử lý kỷ luật hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự và được đánh giá là hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong thời gian này.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển đặc cách viên chức

a) Mất năng lực, hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực, hành vi dân sự.

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hành sự, đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của tòa án, đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Thủ tục đăng ký

a) Đơn xin dự tuyển theo mẫu; Sơ yếu lý lịch (dán ảnh 3x4) theo mẫu, có xác nhận của UBND xã, phường, thị trấn nơi cư trú hoặc Thủ trưởng cơ quan đang hợp đồng làm việc.

b) Bản sao giấy khai sinh.

c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và bảng kết quả học tập phù hợp với yêu cầu của ngạch (bản sao có công chứng), giấy chứng nhận được hưởng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có).

d) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên cấp. Giấy chứng nhận sức khỏe có giá trị 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

e) Bản tự nhận xét, đánh giá của người thuộc diện xét tuyển đặc cách về phẩm chất chính trị, đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và các hình thức khen thưởng đối với viên chức nơi công tác;

g) Bản nhận xét và xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác; được cơ quan, tổ chức, đơn vị đánh giá là hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đáp ứng được ngay yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

h) 02 phong bì (có dán tem và ghi rõ địa chỉ liên lạc), 02 ảnh 4x6.

### **III. Hình thức, nội dung xét tuyển**

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển bao gồm:

- Kết quả học tập bao gồm: Điểm học tập trung bình toàn khóa và điểm tốt nghiệp của người dự tuyển.

- Phỏng vấn (do Ban kiểm tra sát hạch thực hiện) cụ thể như sau: nội dung phỏng vấn về sự hiểu biết về xã hội, chuyên môn được đào tạo, quyền và nghĩa vụ của viên chức, sự hiểu biết về lĩnh vực công tác đăng ký dự tuyển.

### **IV. Cách tính điểm và xác định người trúng tuyển**

1. Cách tính điểm

Kết quả xét tuyển là tổng số điểm của trung bình toàn khoá học, điểm tốt nghiệp, điểm phỏng vấn và được tính như sau:

a. Điểm trung bình toàn khoá học được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 1, đối với bảng điểm không có điểm trung bình toàn khoá đề nghị thí sinh về lại Trường đào tạo để xác nhận điểm trung bình toàn khoá. Trường hợp bị mất bảng điểm đề nghị thí sinh phải có đơn cam kết tính quy đổi bằng mức điểm thấp nhất tương ứng theo kết quả xếp hạng tốt nghiệp được ghi trong bảng tốt nghiệp; cụ thể: Xuất sắc: 9.0; Giỏi: 8.0; Khá: 7.0; Trung bình khá: 6.0; Trung bình: 5.0.

b. Điểm tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn tốt nghiệp của người dự xét tuyển được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 1. Trường hợp bảng điểm của thí sinh không có tính điểm tốt nghiệp, thì điểm tốt nghiệp được tính bằng trung bình cộng các môn thi tốt nghiệp.

c. Trường hợp người dự tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì điểm trung bình toàn khoá học đồng thời là điểm tốt nghiệp và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 2.

d. Điểm phỏng vấn hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100 và tính hệ số 2.

## 2. Cách xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

a) Có điểm trung bình toàn khoá học, điểm tốt nghiệp và điểm phỏng vấn, mỗi loại đạt 50 điểm trở lên.

b) Có kết quả cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp đến hết chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm. Ưu tiên xét tuyển các trường hợp tốt nghiệp có trình độ chuyên môn từ cao xuống thấp theo trình độ được đào tạo.

c) Trường hợp có 02 người trở lên có kết quả xét tuyển bằng nhau với chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có điểm phỏng vấn hoặc thực hành cao hơn thì người đó trúng tuyển. Nếu điểm phỏng vấn hoặc điểm thực hành bằng nhau thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên được quy định tại khoản 2 điều 10 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ cụ thể như sau:

- + Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động;
- + Thương binh;
- + Người hưởng chính sách như thương binh;
- + Con liệt sĩ;
- + Con thương binh;
- + Con của người hưởng chính sách như thương binh;
- + Người dân tộc ít người;
- + Đội viên thanh niên xung phong;
- + Đội viên tri thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ;
- + Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự;
- + Người dự tuyển là nữ.

d) Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức trực tiếp phỏng vấn và quyết định người trúng tuyển.

đ) Không thực hiện bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

### 3. Về xét tuyển bổ sung sau khi đã kết thúc việc xét tuyển

- Việc tuyển dụng viên chức được tổ chức một lần trong năm. Do đó, đối với những vị trí không có người dự tuyển hoặc người trúng tuyển nhưng không nhận công tác theo thời gian quy định hoặc có người bị huỷ kết quả trúng tuyển..., biện pháp xử lý như sau:

- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày công bố kết quả tuyển dụng, người tuyển dụng viên chức không đến nhận công tác (trừ trường hợp có lý do chính đáng và có đơn xin gia hạn theo quy định), cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng ra quyết định huỷ Quyết định tuyển dụng và đề nghị Hội đồng tuyển dụng thông báo kế hoạch tuyển dụng bổ sung (gồm thời gian nhận đơn xét tuyển bổ sung, số lượng cần tuyển dụng bổ sung) và căn cứ vào danh sách kết quả điểm từ cao đến thấp của người dự tuyển để xét trúng tuyển bổ sung những chỉ tiêu còn thiếu và đề nghị cơ quan có thẩm quyền phê duyệt kết quả tuyển dụng bổ sung (chỉ xét tuyển đối với những trường hợp có đơn xin xét tuyển bổ sung lần 2).

- Chỉ xét tuyển bổ sung đối với các chỉ tiêu đã phê duyệt lần đầu, không xét tuyển bổ sung chỉ tiêu chưa phê duyệt (không phê duyệt bổ sung chỉ tiêu lần 2).

### V. Thời gian, địa điểm xét tuyển

a) Thời gian bán hồ sơ, nhận hồ sơ: Từ ngày 15/12/2016 đến ngày 22/12/2016.

b) Địa điểm bán, nhận hồ sơ: Văn phòng Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Đắk Lắk (Số 23 Trường Chinh, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk - ĐT: 0500.3.950337).

c) Niêm yết danh sách thí sinh đủ điều kiện và không đủ điều kiện dự tuyển diện đặc cách từ ngày 23/12/2016 đến ngày 30/12/2016.

d) Tổ chức hướng dẫn xét tuyển, phổ biến quy chế xét tuyển cho thí sinh 03/01/2017.

e) Xét tuyển từ ngày 07/01/2017 đến 08/01/2017.

g) Nhận quyết định tuyển dụng: Dự kiến 22/01/2017 đến ngày 25/01/2017.

Địa điểm xét tuyển: Sở Lao động – Thương binh và Xã hội.

### VI. Lệ phí xét tuyển

- Thực hiện theo quy định tại Thông tư liên tịch số: 163/2010/TTLT-BTC-BNV ngày 20/10/2010 của liên bộ: Tài chính, Nội vụ về hướng dẫn mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí dự thi tuyển và phí dự thi nâng ngạch công chức, viên chức.

- Phí đăng ký dự tuyển 260.000 đồng/thí sinh (Hai trăm sáu mươi ngàn đồng). Phí đăng ký dự tuyển nộp cùng lúc với nộp hồ sơ dự tuyển.

**Lưu ý: Không nhận hồ sơ gửi theo đường bưu điện. Không trả lại hồ sơ không trúng tuyển.**

Trên đây là Thông báo xét tuyển viên chức ngành Lao động – Thương binh và Xã hội năm 2016 (xét tuyển đặc cách). Mọi chi tiết xin liên hệ: Văn phòng Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Đắk Lắk (Số 23 Trường Chinh, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk - ĐT: 0500.3.950337)/.

Nơi nhận: 

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Lưu: Hội đồng tuyển dụng.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG  
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**



*Nguyễn Quang Trường*