

Hà Nội, ngày 03 tháng 9 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực
bảo tồn thiên nhiên và đa dạng sinh học của Bộ Nông nghiệp và Môi trường**

BỘ TRƯỞNG BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG

Căn cứ Nghị định số 35/2025/NĐ-CP ngày 25/02/2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nông nghiệp và Môi trường;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 310/2026/NĐ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 68/2024/NĐ-CP, Nghị định số 69/2024/NĐ-CP và Nghị định số 118/2025/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 375/QĐ-BNNMT ngày 29/01/2026 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, thủ tục hành chính bị bãi bỏ lĩnh vực bảo tồn thiên nhiên và đa dạng sinh học, lĩnh vực khoa học và công nghệ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Nông nghiệp và Môi trường;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Khoa học và Công nghệ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này 01 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực bảo tồn thiên nhiên và đa dạng sinh học của Bộ Nông nghiệp và Môi trường (*Chi tiết tại Phụ lục kèm theo*).

Điều 2. Giao Cục Chuyển đổi số chủ trì, phối hợp với Vụ Khoa học và Công nghệ, Văn phòng Bộ và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ quy trình tại Quyết định này xây dựng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Bộ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Khoa học và Công nghệ, Cục trưởng Cục Chuyển đổi số, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ trưởng Trịnh Việt Hùng (để báo cáo);
- Các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- UBND các tỉnh, thành phố;
- Các Thứ trưởng; Vụ Pháp chế; Công thông tin điện tử Bộ
Báo Nông nghiệp và Môi trường;
- Lưu: VT, KHCN.

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG



Đặng Ngọc Điệp

Phụ lục**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT CỦA BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG TRONG LĨNH VỰC BẢO TỒN THIÊN NHIÊN VÀ ĐA DẠNG SINH HỌC**

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-BNNMT ngày tháng năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường)

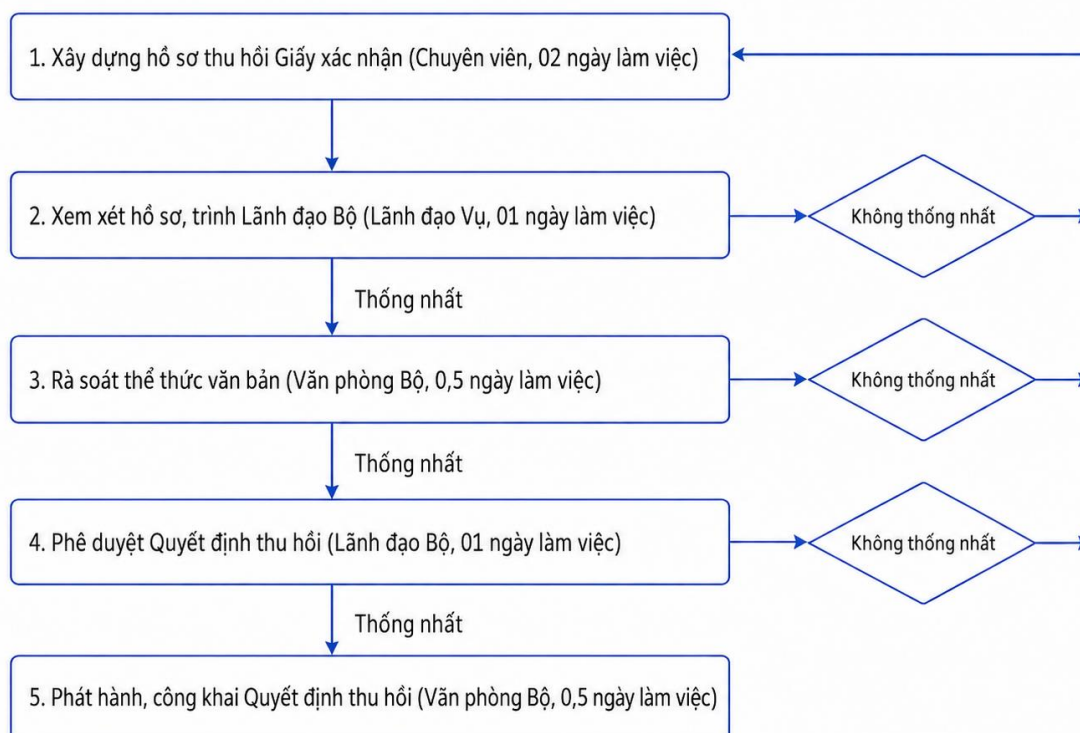
PHẦN I. DANH MỤC QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT CỦA BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG TRONG LĨNH VỰC BẢO TỒN THIÊN NHIÊN VÀ ĐA DẠNG SINH HỌC

STT	Mã số TTHC	Tên quy trình nội bộ giải quyết TTHC	Quyết định công bố TTHC	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện	Ghi chú
1	1.004721	Thu hồi Giấy xác nhận sinh vật biến đổi gen đủ điều kiện sử dụng làm thực phẩm, thức ăn chăn nuôi	Quyết định số 375/QĐ-BNNMT ngày 29/01/2026	Bảo tồn thiên nhiên và đa dạng sinh học	Vụ Khoa học và Công nghệ	

PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT CỦA BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG TRONG LĨNH VỰC BẢO TỒN THIÊN NHIÊN VÀ ĐA DẠNG SINH HỌC

A. Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính “Thu hồi Giấy xác nhận sinh vật biến đổi gen đủ điều kiện sử dụng làm thực phẩm, thức ăn chăn nuôi” (Mã TTHC: 1.004721)

1. Sơ đồ khung



2. Mô tả

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày xác định vi phạm một trong các quy định tại điểm a khoản 4 Điều 33 Nghị định số 69/2010/NĐ-CP ngày 21/6/2010 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung tại Điều 17 Nghị định số 43/2026/NĐ-CP ngày 26/01/2026 của Chính phủ, Bộ Nông nghiệp và Môi trường quyết định thu hồi Giấy xác nhận sinh vật biến đổi gen đủ điều kiện sử dụng làm thực phẩm, thức ăn chăn nuôi (sau đây gọi tắt là Quyết định thu hồi), cụ thể:

Bước 1: Xây dựng hồ sơ thu hồi Giấy xác nhận

Chuyên viên xử lý: trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày xác định vi phạm một trong các trường hợp quy định tại điểm a khoản 4 Điều 33 Nghị định số 69/2010/NĐ-CP ngày 21/6/2010 của Chính phủ, được sửa đổi, bổ sung tại Điều 17 Nghị định số 43/2026/NĐ-CP ngày 26/01/2026 của Chính phủ, rà soát hồ sơ, tài liệu làm căn cứ thu hồi; lập Phiếu trình và dự thảo Quyết định thu hồi.

Bước 2: Xem xét hồ sơ, trình Lãnh đạo Bộ

Lãnh đạo Vụ: trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ trình, xem xét nội dung Phiếu trình và dự thảo Quyết định thu hồi.

Trường hợp thống nhất, ký Phiếu trình, ký nháy dự thảo Quyết định thu hồi và chuyển Văn phòng Bộ rà soát.

Trường hợp không thống nhất, trả lại hồ sơ trình cho chuyên viên xử lý để hoàn thiện và nêu rõ lý do, nội dung cần chỉnh sửa;

Bước 3: Rà soát thể thức văn bản

Văn phòng Bộ: trong thời hạn 0,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ trình, rà soát thể thức, kỹ thuật trình bày dự thảo Quyết định thu hồi.

Trường hợp dự thảo văn bản bảo đảm yêu cầu, ký nháy dự thảo Quyết định thu hồi và trình Lãnh đạo Bộ có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Trường hợp dự thảo văn bản chưa bảo đảm thể thức, kỹ thuật trình bày, trả lại hồ sơ trình cho đơn vị chủ trì và nêu rõ lý do, nội dung cần hoàn thiện;

Bước 4: Phê duyệt Quyết định thu hồi

Lãnh đạo Bộ: trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ trình, xem xét Phiếu trình và dự thảo Quyết định thu hồi.

Trường hợp đồng ý, phê duyệt Phiếu trình và ký Quyết định thu hồi.

Trường hợp không đồng ý, trả lại hồ sơ trình và nêu rõ lý do;

Bước 5: Phát hành, công khai Quyết định thu hồi

Văn phòng Bộ: trong thời hạn 0,5 ngày làm việc kể từ khi nhận được Quyết định thu hồi đã ký, hoàn tất thủ tục phát hành và công khai Quyết định thu hồi trên Trang thông tin điện tử của Bộ Nông nghiệp và Môi trường. 