

Số: 10571 /UBND-KT  
V/v triển khai thực hiện Chỉ thị số  
31/CT-TTg ngày 02/11/2016 của  
Thủ tướng Chính phủ

Đắk Lắk, ngày 29 tháng 12 năm 2016

Kính gửi:

- Giám đốc các Sở, ban, ngành;
- Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố ;
- Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 02/11/2016 của Thủ tướng Chính phủ, về tăng cường quản lý, nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản công và Công văn số 17731/BTC-QLCS ngày 14/12/2016 của Bộ Tài chính về triển khai Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 02/11/2016 của Thủ tướng Chính phủ;

Trong những năm qua, thực hiện Luật Quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước năm 2008, công tác quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn tỉnh đã từng bước đi vào ổn định; tình trạng thất thoát, lãng phí tài sản dần được khắc phục; ý thức trách nhiệm của các cấp, các ngành, các cơ quan, đơn vị, tổ chức được nâng lên; hiệu quả trong sử dụng và khai thác tài sản được chú trọng, góp phần quan trọng trong việc phục vụ các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội.

Tuy nhiên, công tác quản lý tài sản công còn bất cập, việc sử dụng tài sản công có lúc, có nơi chưa thực sự hiệu quả; vẫn còn trường hợp thất thoát, lãng phí, nhất là đối với đất đai, trụ sở làm việc, xe ô tô công v.v... Do đó, để nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng và khai thác tài sản công, khắc phục triệt để những hạn chế và bất cập trong thời gian qua theo tinh thần Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 02/11/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường quản lý, nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản công và Công văn số 17731/BTC-QLCS ngày 14/12/2016 của Bộ Tài chính về triển khai Chỉ thị số 31/CT-TTg; UBND tỉnh chỉ đạo cụ thể như sau:

1. Về việc quản lý, sử dụng xe ô tô và ban hành định mức sử dụng tài sản chuyên dùng tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị:

a) Yêu cầu Giám đốc các Sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị tổ chức phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 02/11/2016 của Thủ tướng Chính phủ thuộc phạm vi quản lý tại cơ quan, đơn vị mình nhằm bảo đảm quản lý, sử dụng và khai thác tiết kiệm và hiệu quả tài sản công.

b) Giao Sở Tài chính có trách nhiệm:

- Kiểm soát chặt chẽ việc mua sắm, bố trí xe ô tô đảm bảo đúng mục đích, tiết kiệm và hiệu quả.

- Tiến hành rà soát định mức sử dụng xe ô tô chuyên dùng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị để tham mưu UBND tỉnh điều chỉnh định mức theo quy định nhằm tổ chức thực hiện tiết kiệm, hiệu quả việc sử dụng xe ô tô chuyên dùng.

- Khẩn trương tham mưu UBND tỉnh ban hành quy định về số lượng, chủng loại, giá mua máy móc, thiết bị chuyên dùng theo quy định tại điểm d khoản 1 Điều 2, khoản 4, Điều 3 và Điều 9 Quyết định số 58/2015/QĐ-TTg ngày 17/11/2015 của Thủ tướng Chính phủ (Công văn số 9127/UBND-KT ngày 14/11/2016 của UBND tỉnh).

## 2. Về quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập:

a) Giám đốc các Sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị tổ chức rà soát, thực hiện thu toàn bộ các khoản thu được từ việc sử dụng tài sản công vào mục đích sản xuất kinh doanh dịch vụ, cho thuê, liên doanh liên kết ... không đúng quy định theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước để nộp vào ngân sách Nhà nước.

b) Giao Sở Tài chính chủ trì, hướng dẫn các cơ quan, tổ chức, đơn vị đẩy nhanh tiến độ xác nhận đơn vị đủ điều kiện và xác định giá trị tài sản để giao cho đơn vị sự nghiệp công lập quản lý theo cơ chế giao vốn cho doanh nghiệp quy định tại Thông tư số 23/2016/TT-BTC ngày 16/02/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính, đảm bảo hoàn thành trước ngày 25/02/2017.

Các nội dung trên, Sở Tài chính tổng hợp kết quả thực hiện vào Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước năm 2016 để tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Tài chính trước ngày 10/3/2017 theo quy định.

## 3. Về tăng cường quản lý trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp:

a) Giám đốc các Sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị khi lập thiết kế đầu tư xây dựng mới, nâng cấp, cải tạo trụ sở làm việc, yêu cầu phải lấy ý kiến của Sở Tài chính (đối với các cơ quan thuộc cấp tỉnh, thành phố), Phòng Tài chính – Kế hoạch (đối với các cơ quan thuộc cấp huyện, cấp xã) trước khi báo cáo cấp có thẩm quyền phê duyệt về định mức diện tích trụ sở làm việc, bao gồm: Diện tích làm việc cho cán bộ, công chức, diện tích bộ phận công cộng và kỹ thuật, bộ phận phụ trợ và phục vụ, diện tích phụ trợ phục vụ các nhiệm vụ đặc thù.

b) Sở Tài chính, Phòng Tài chính – Kế hoạch cấp huyện căn cứ vào biên chế, hợp đồng làm việc không có thời hạn, chức danh được duyệt, tiêu chuẩn, định mức sử dụng trụ sở làm việc quy định tại Quyết định số 147/1999/QĐ-TTg ngày 05/7/1999, Quyết định số 260/2006/QĐ-TTg ngày 14/11/2006, Quyết định số 23/2012/QĐ-TTg ngày 31/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ để có ý kiến về sự phù hợp của diện tích trụ sở làm việc với tiêu chuẩn, định mức diện tích làm việc của cán bộ, công chức, diện tích bộ phận công cộng và kỹ thuật, bộ phận phụ trợ và phục vụ, diện tích phụ trợ phục vụ các nhiệm vụ đặc thù của cơ quan, đơn vị.

4. Về sắp xếp lại, xử lý nhà đất thuộc sở hữu Nhà nước:

a) Các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh, các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị có liên quan khẩn trương đẩy nhanh tiến độ thực hiện và hoàn chỉnh phương án sắp xếp lại, xử lý nhà đất thuộc sở hữu Nhà nước theo quy định tại Quyết định số 09/2007/QĐ-TTg ngày 19/01/2007, Quyết định số 140/2008/QĐ-TTg ngày 21/10/2008 và Quyết định số 86/2010 ngày 22/12/2010 của Thủ tướng Chính phủ.

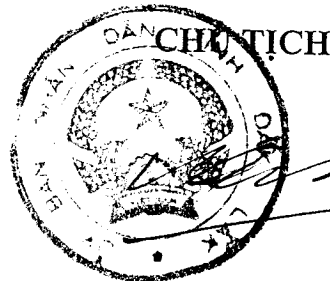
b) Giao Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tổ chức, hướng dẫn đẩy nhanh tiến độ thực hiện và hoàn chỉnh phương án sắp xếp lại, xử lý nhà đất thuộc sở hữu Nhà nước, trình cấp thẩm quyền phê duyệt; đồng thời, tổng hợp kết quả thực hiện vào Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước năm 2016 để tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Tài chính trước ngày 15/3/2017 theo quy định.

5. Về mua sắm tập trung: Giám đốc các Sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị nghiêm túc thực hiện theo quy định tại Quyết định số 08/2016/QĐ-TTg ngày 26/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Công văn số 10492/UBND-KT ngày 27/12/2016 của UBND tỉnh.

Nhận được Công văn này, yêu cầu Giám đốc các Sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc thì kịp thời phản ánh về Sở Tài chính để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh để xem xét, giải quyết.

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP Chính phủ, Bộ TC;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- TT HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- LĐ VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KT (y\_80b).



**Phạm Ngọc Nghị**

