

Số: 1209/QĐ-UBND

Đắk Lắk, ngày 22 tháng 5 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử của tỉnh

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng;

Xét Công văn số 230/STTTT-TTBCXB ngày 10/4/2017 của Sở Thông tin và Truyền thông về việc đề nghị kiện toàn Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử tỉnh;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 190/TTr-SNV ngày 19/4/2017,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử của tỉnh (trên cơ sở kiện toàn Ban Biên tập đã có trước đây), gồm các ông, bà có tên sau:

1. Ông Trần Trung Hiện, Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông, làm Trưởng Ban.

2. Ông Nguyễn Ngọc Tý, Phó Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông, làm Phó Trưởng Ban thường trực;

3. Ông Bùi Hồng Quý, Chánh Văn phòng UBND tỉnh, làm Phó Trưởng Ban.

*** Các thành viên:**

4. Ông Trần Ngọc Bông, Trưởng phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản, Sở Thông tin và Truyền thông;

5. Ông Võ Thành Long, Giám đốc Trung tâm Quản lý Cổng thông tin điện tử, Sở Thông tin và Truyền thông;

6. Bà Phạm Thị Hồng Mong, Phó Giám đốc Trung tâm Quản lý Cổng thông tin điện tử, Sở Thông tin và Truyền thông;

7. Ông Nguyễn Văn Trường, Phó Trưởng phòng Tổng hợp, Văn phòng UBND tỉnh;

8. Ông Huỳnh Sự, Phó Trưởng phòng Biên tập, Trung tâm Quản lý Công thông tin điện tử, Sở Thông tin và Truyền thông.

Điều 2. Nhiệm vụ Ban Biên tập Công thông tin điện tử tỉnh:

1. Tiếp nhận, thu thập, xử lý, biên tập và cập nhật thông tin cho Công thông tin điện tử, đảm bảo các thông tin đăng tải trên Công thông tin điện tử là thông tin chính thống của cơ quan chủ quản.

2. Định hướng, kiểm duyệt nguồn gốc, chất lượng, nội dung thông tin để bảo đảm thông tin đưa lên Công thông tin điện tử được chính xác, kịp thời, đúng quy định pháp luật. Ban Biên tập có quyền từ chối đăng thông tin được cung cấp trong các trường hợp sau:

- Thông tin có nội dung không thuộc phạm vi quản lý của cơ quan chủ quản;

- Thông tin có nội dung không phù hợp với chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, Pháp luật của Nhà nước;

- Thông tin không đúng sự thật; thông tin không bảo đảm chất lượng; thông tin trùng lặp với nội dung thông tin đã được đăng tải trên Công thông tin điện tử;

- Thông tin có nội dung thuộc bí mật nhà nước, thông tin đã được cấp có thẩm quyền quyết định chưa phổ biến công khai.

- Các thông tin khác theo quy định của pháp luật.

3. Tiếp nhận, phân loại các ý kiến, câu hỏi của cá nhân, tổ chức gửi đến Công thông tin điện tử và chuyển đến các đơn vị liên quan để giải quyết, trả lời; gửi ngay thông báo đã tiếp nhận tới cá nhân, tổ chức. Trường hợp câu hỏi không liên quan đến phạm vi, lĩnh vực hoạt động của cơ quan thì phải thông báo ngay cho cá nhân, tổ chức. Yêu cầu các đơn vị có liên quan giải quyết, trả lời các ý kiến, câu hỏi của cá nhân, tổ chức theo thời hạn quy định.

Đối với các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, Ban Biên tập chuyển đến cơ quan có thẩm quyền để tiếp nhận và xử lý theo quy định tại Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ.

4. Tổ chức, thực hiện việc liên kết, tích hợp thông tin, thông tin dịch vụ công trực tuyến lên Công thông tin điện tử theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ.

5. Tham mưu cho Thủ trưởng cơ quan chủ quản thực hiện các nhiệm vụ của cơ quan chủ quản về quản lý Công thông tin điện tử; ban hành quy chế phối hợp giữa các đơn vị trong cơ quan để cung cấp và xử lý thông tin, quy chế vận hành và duy trì hoạt động cho Công thông tin điện tử.

6. Được tổ chức hệ thống cộng tác viên; được tham dự các hội thảo, cuộc họp của cơ quan chủ quản để viết và đưa tin về những nội dung thuộc phạm vi

quản lý nhà nước của cơ quan chủ quản (trừ các cuộc họp về các nội dung thuộc bí mật nhà nước hoặc nội dung thông tin đã được cấp có thẩm quyền quyết định chưa phổ biến công khai).

7. Báo cáo cơ quan chủ quản theo định kỳ 6 tháng và hàng năm hoặc khi có yêu cầu của cơ quan chủ quản về tình hình quản lý, xử lý, cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của Cổng thông tin điện tử.

8. Lập dự trù kinh phí hàng năm phục vụ hoạt động của Ban Biên tập trình thủ trưởng cơ quan chủ quản phê duyệt. Xác định mức chi trả thù lao, nhuận bút theo quy định cho các tin, bài được đăng lên Cổng thông tin điện tử theo quy định của pháp luật hiện hành.

9. Thực hiện việc quản lý, lưu trữ thông tin trên Cổng thông tin điện tử theo quy định của pháp luật về lưu trữ điện tử.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thủ trưởng cơ quan chủ quản giao.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2554/QĐ-UBND ngày 05/12/2013 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc kiện toàn Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử của tỉnh.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Thông tin và Truyền thông, Nội vụ, Tài chính; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Như điều 3;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Cổng TTĐT tỉnh;
- Các phòng, TT: TH, KGVX, TT&CB;
- Lưu: VT, TH (Ph 18b).

CHỦ TỊCH



Phạm Ngọc Nghị