

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH ĐẮK LẮK**

Số: 5107/UBND-NC

V/v rà soát số lượng cán bộ, công chức  
làm công tác xây dựng chính sách, soạn thảo,  
thẩm định văn bản quy phạm pháp luật

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đắk Lắk, ngày 03 tháng 7 năm 2017

Kính gửi:

- Sở Tư pháp;
- Các Sở, ngành, đơn vị có liên quan.

Thực hiện Công văn số 2186/BTP-VĐCXDPL ngày 27/6/2017 của Bộ Tư pháp về việc rà soát số lượng cán bộ, công chức làm công tác xây dựng chính sách, soạn thảo, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật, Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo như sau:

Giao Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan nghiên cứu, triển khai thực hiện Công văn nói trên của Bộ Tư pháp, trên địa bàn tỉnh; tham mưu, dự thảo văn bản của UBND tỉnh để UBND tỉnh xem xét, báo cáo Bộ Tư pháp trong thời gian qui định.

Nhận được văn bản này, đề nghị Sở Tư pháp và các cơ quan có liên quan khẩn trương triển khai thực hiện ./.

Nơi nhận: *M*

- Như trên;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, ngành thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, TX, TP;
- VP UBND tỉnh: Lđ VP ;
- + Các P: TH, HCTC; TTTHCB;
- Lưu: VT, NCm.60



**Bùi Hồng Quý**



**BỘ TƯ PHÁP**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2186/BTP-VĐCXDPL

Hà Nội, ngày 27 tháng 6 năm 2017

V/v rà soát số lượng cán bộ, công chức làm công tác xây dựng chính sách, soạn thảo, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật

VĂN PHÒNG UBND TỈNH ĐẮK LẮK

Số: 7842

Kính gửi: Ủy ban Nhân dân Tỉnh Đắk Lắk

30-06-2017

Chuyển:

Thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác xây dựng pháp luật theo quy định tại Nghị định số 22/2013/NĐ-CP ngày 13/3/2013 của Chính phủ quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Tư pháp, Bộ Tư pháp trân trọng đề nghị Quý Cơ quan/Đơn vị lập danh sách, báo cáo tình hình cán bộ, công chức đang làm công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật tại Cơ quan/Đơn vị mình, cụ thể là cán bộ, công chức trực tiếp tham gia thực hiện các nhiệm vụ: (1) Xây dựng chính sách; (2) Soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật; (3) Thẩm định đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (theo quy định tại Điều 172 của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật).

Đề nghị Quý Cơ quan/Đơn vị lập Danh sách theo Mẫu kèm theo Công văn này và gửi Báo cáo kèm theo Danh sách về Bộ Tư pháp (Vụ Các vấn đề chung về xây dựng pháp luật) trước ngày 30/7/2017 để tổng hợp; đồng thời gửi bản điện tử qua địa chỉ email: [trangdt@moj.gov.vn](mailto:trangdt@moj.gov.vn).

Chi tiết xin liên hệ số điện thoại: 04 6273 9387 (gặp đồng chí Đoàn Thị Trang).

**Nơi nhận:**

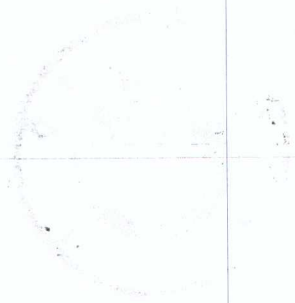
- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, VĐCXDPL.

**KT. BỘ TRƯỞNG**

**THU TRƯỞNG**



**Phan Chí Hiếu**





*Ghi chú:* Ghi số lượng vào các ô tương ứng trong bảng rà soát.

(2) Ghi rõ Cơ quan quản lý trực tiếp;

(2) Ghi rõ đơn vị công tác; Đối với các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh có cấp phòng thì đề nghị rà soát theo từng phòng và ghi số lượng theo phòng đồng thời ghi tổng số vào ô cuối bảng;

(3) Ghi rõ tổng số cán bộ, công chức tham gia xây dựng chính sách, soạn thảo, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật;

(4) Ghi rõ số lượng nam, nữ tham gia xây dựng chính sách, soạn thảo, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật vào ô tương ứng;

(5) Ghi rõ số năm công tác xây dựng chính sách, soạn thảo, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật của từng người;

(6) Ghi rõ số lượng người có bằng trung cấp, cao đẳng, đại học, sau đại học. Trường hợp một người có nhiều bằng thì lấy bằng cao nhất;

(7) Trường hợp có cả bằng luật và bằng khác thì thông kê và ghi tổng số vào cả 2 ô;

(8) Trường hợp vừa tham gia xây dựng chính sách, vừa soạn thảo, thẩm định thì đề nghị ghi tổng số vào cả 3 ô;

(9) Trường hợp có nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng cả kiến thức về pháp luật và kỹ năng xây dựng chính sách, soạn thảo, thẩm định thì thông kê và ghi vào cả 2 ô.